

Sammanträde med kommunstyrelsen

Datum: Onsdag den 15 januari 2025

Tid: Klockan 13:00

Plats: Falköpingssalen, Stadshuset

Ledamöter

Adam Johansson (M), ordförande
Karola Svensson (C), 1:e vice ordförande
Johanna Svensson (S), 2:e vice ordförande
Jonas Larsson (SD)
Johan Eriksson (M)
Niclas Hillestrand (S)
Annika Carp (L)
Ingvor Bergman (S)
Göran Gynnemo (KD)
Albin Gilbertsson (SD)
Erik Kyrkander (V)
Fredy Neuman (S)
Anders Blom (MP)

Ersättare

Pema Malmgren (M)
Heléne Svensson (S)
Stefan Lennartsson (C)
Marita Ljus (SD)
Christina Jorméus (M)
Hassan Hussein (S)
Mikael Wendt (L)
Maria Henriksson (S)
Maria Bruckshaw (KD)
Johanna Johansson (SD)
Emil Estébanez (V)
Patrik Andersson (S)
Mats Svanteman (MP)

Tjänstepersoner

Lars Svensson, kommundirektör
Linda Karelid, kanslichef
Sara Cronholm, kommunjurist
Jenny Trygg, kommunsekreterare

Föredragningslista

Formalia

- Mötets öppnande
- Upprop
- Val av protokolljusterare
- Närvarorätt
- Anmälan om jäv
- Eventuella ärenden som tillkommer eller utgår

Ärenden

- 1. Information om Överförmyndare i samverkan**
Dnr 2024/00855
Tid: 13:05–13:35 (20+10 min frågor)
Föredragande: Benny Larsson, Överförmyndare i samverkan
- 2. Kommunstyrelsens verksamhetsplan för år 2025–2027 med budget för år 2025**
Dnr 2024/00882
Tid: 13:35–14:10 (25+10 min frågor)
Föredragande: Dina Ebbeson, biträdande kommundirektör och Tina Gustavsson, förvaltningsekonom
- 3. Verksamhetsplan för folkhälsoarbetet år 2025**
Dnr 2024/00684
- 4. Återrapportering av barn- och utbildningsnämndens budget- och uppföljningsprocess**
Dnr 2024/00569
Tid: 14:10–14:25 (10+5 min frågor)
Föredragande: Magnus Fleischer, ekonomichef
- 5. Återkoppling gällande uppdrag om översyn av uppvärmningskällor i kommunala byggnader**
Dnr 2024/00203
Tid: 14:25–14:45 (15+5 min frågor)
Föredragande: Marcus Boström, verksamhetschef och Pertti Haaga, VVS-ingenjör
- Paus 14:45–15:05**
- 6. Byggstart för projektet Hjelmarsrörsgatan 20**
Dnr 2024/00381
Tid: 15:05–15:20 (10+5 min frågor)
Föredragande: Marcus Boström, verksamhetschef och Richard Lööv, byggprojektledare
- 7. Återkoppling på fördjupad utredning kring produktionsinriktning för biogasanläggningen vid Hulesjön**
Dnr 2024/00710
Tid: 15:20–15:40 (15+5 min frågor)
Föredragande: Erna Pezic, verksamhetschef, Magnus Fleischer, ekonomichef och Malin Hedén, biogasstrateg
- 8. Ansökan från Åsle Mularp Tiarp Hembygdsförening om större investeringsbidrag för år 2025**
Dnr 2024/00588
Tid: 15:40–16:05 (20+5 min frågor)
Föredragande: Per Larsson, utvecklingsledare

Ärenden

9. **Ansökan från Falköpings Närradioförening om större investeringsbidrag för år 2025**
Dnr 2024/00589
Föredragande: Per Larsson, utvecklingsledare
10. **Ansökan från Allas Hus om större investeringsbidrag för år 2025**
Dnr 2024/00585
Föredragande: Per Larsson, utvecklingsledare
11. **Ansökan från Broddetorps hembygdsförening om större investeringsbidrag för år 2025**
Dnr 2024/00586
Föredragande: Per Larsson, utvecklingsledare
12. **Ansökan från Grolanda Bygdeförening om större investeringsbidrag för år 2025**
Dnr 2024/00587
Föredragande: Per Larsson, utvecklingsledare
13. **Ändring av kommunstyrelsens beslut om kommunstrategiskt bidrag till Gudhems IF år 2023**
Dnr 2024/00757
Föredragande: Per Larsson, utvecklingsledare
14. **Avtal med Alphems Arboretum om verksamhetsstöd**
Dnr 2024/00590
Föredragande: Per Larsson, utvecklingsledare
15. **Avtal med Ryttarens Torvströfabrik om verksamhetsstöd**
Dnr 2024/00923
Föredragande: Per Larsson, utvecklingsledare
16. **Arrendeavtal med Falköpings Flygplats Förening för del av fastigheten Tåstorp 6:2 (Flygplatsen)**
Dnr 2025/00033
Tid: 16:05–16:20 (10+ 5 min frågor)
Föredragande: Morgan Hammarström, park- och gatuchef
17. **Ändring av kommunstyrelsens delegationsbestämmelser**
Dnr 2024/00688
18. **Kommunstyrelsens internkontrollplan för år 2025**
Dnr 2024/00898
19. **Riktlinje för förtroendevaldas arbetsverktyg**
Dnr 2024/00875
20. **Beslut att utse registrertecknare för stiftelse hos länsstyrelsen**
Dnr 2024/00908
21. **Exploateringsavtal med Lindströms Fastigheter i Falköping AB, Alunskiffern 2**
Dnr 2023/01324

Ärenden

22. **Upphävande av avsiktsförklaring om samverkan inom IT och digitalisering mellan Falköpings kommun och Tidaholms kommun**
Dnr 2024/00909
23. **Delårsrapport för kommunalförbundet Skaraborgsvatten per den 30 juni 2024**
Dnr 2024/00773
24. **Delårsrapport för kommunalförbundet Avfall och Återvinning per den 30 juni 2024**
Dnr 2024/00772
25. **Delårsrapport för Skaraborgs kommunalförbund per den 31 augusti 2024**
Dnr 2024/00796
26. **Delårsrapport för kommunalförbundet Miljösamverkan östra Skaraborg per den 31 augusti 2024**
Dnr 2024/00808
27. **Delårsrapport för kommunalförbundet Tolkförmedling Väst per den 31 augusti 2024**
Dnr 2024/00778
28. **Delårsrapport för Samordningsförbundet Skaraborg per den 31 augusti 2024**
Dnr 2024/00729
29. **Besvarande av motion från Malte Svensson (SD) och Johanna Johansson (SD) om att upprätta en krisfolder som skickas till samtliga hushåll i kommunen**
Dnr 2024/00316
30. **Besvarande av motion från Ingvor Bergman (S) om att ge socialnämnden i uppdrag att ta fram ett lokalt avtal där det möjliggörs ständig helgtjänstgöring inom vårddyrken**
Dnr 2023/01332
31. **Besvarande av motion från Heléne Svensson (S) och Marie Post (S) om utvecklingen vid konstgräsplanerna**
Dnr 2024/00091
32. **Val av ombud till Backgårdens Vind AB:s bolagsstämmor år 2025 och 2026**
Dnr 2024/00893
33. **Val av ombud till stiftelsen Ållebergs Segelflygmuseums årsmöten år 2025 och 2026**
Dnr 2024/00891
34. **Val av ombud till Inera AB:s ägarråd och bolagsstämmor år 2025 och 2026**
Dnr 2024/00888
35. **Val av ombud till Hotellfastigheter i Falköping AB:s bolagsstämmor år 2025 och 2026**
Dnr 2024/00887
36. **Val av ombud till Falköpings Hyresbostäder AB:s bolagsstämmor år 2025 och 2026**
Dnr 2024/00886

Ärenden

37. **Val av ombud till Falbygdens Bredbands AB:s bolagsstämmor år 2025 och 2026**
Dnr 2024/00885
38. **Val av ägarrepresentant till Samordningsförbundet Skaraborg år 2025 och 2026**
Dnr 2024/00884
39. **Val av representant till Luft i Västs årsmöten år 2025 och 2026**
Dnr 2024/00883
40. **Nominering av styrelseledamöter till den ideella föreningen Daléniums årsstämma år 2025**
Dnr 2024/00890
41. **Besvarande av initiativärende från Socialdemokraterna om diskussion med Västra Götalandsregionen om tomma lokaler på sjukhusområdet**
Dnr 2024/00911
42. **Kommunstyrelsens delegationsbeslut**
Dnr 2024/00972
43. **Kommunstyrelsens anmälningsärenden**
Dnr 2025/00001
44. **Rapportering från arbetet i kommunalförbunden**
Dnr 2024/00973

Adam Johansson (M)
Ordförande

Information om Överförmyndare i samverkan

Information

Benny Larsson, enhetschef på Överförmyndare i Samverkan (Öis), informerar om dess uppdrag och arbete. Öis grundades den 1 januari 2007 och har sedan starten utökat verksamheten.

Idag ingår kommunerna Bollebygd, Falköping, Gullspång, Herrljunga, Hjo, Svenljunga, Skövde, Tibro, Tidaholm, Tranemo, Ulricehamn och Vårgårda i samverkan.

Verksamheten bedrivs i ett gemensamt överförmyndarkontor i Skövde. Var och en av de samverkande kommunerna har fortfarande en egen överförmyndare eller överförmyndarnämnd. Överförmyndarna har delegerat sina beslutsbefogenheter (med undantag av vissa beslut) till tjänstepersoner på det gemensamma kontoret i Skövde kommun.

Underlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2025-01-07

Linda Karelid
Kanslichef

Kommunstyrelsens verksamhetsplan för år 2025–2027 med budget för år 2025

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen fastställer kommunstyrelsens verksamhetsplan för år 2025–2027 och budget för år 2025.

Sammanfattning

Utifrån flerårsplanen för år 2025–2027 beslutad av kommunfullmäktige den 28 oktober 2024, § 90, ska respektive nämnd ta fram en verksamhetsplan för år 2025–2027 med verksamhetsmål och verksamhetsbudget utifrån den fastställda budget- och investeringsramen.

I verksamhetsplan beskrivs hur kommunstyrelsen ska arbeta med mål och delmål, samt vilka indikatorer som är relevanta att följa för att få en bild av målpuppfyllelsen. Kommunstyrelsens driftsbudget för år 2025 är 358,8 miljoner kronor. Denna budgetram är fördelad mellan de olika verksamheterna. Kommunstyrelsens totala investeringsbudget är 224,7 miljoner kronor för 2025.

Kommunstyrelsens budget utifrån från beslutad ram enligt kommunfullmäktiges flerårsplan för år 2025–2027.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen fastställer kommunstyrelsens verksamhetsplan för år 2025–2027 och budget för år 2025.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 28 oktober 2024, § 171, om flerårsplan för år 2025–2027 och budget för år 2025. I det beslutade dokumentet framgår de verksamhetsmässiga och ekonomiska ramar som ligger till grund för kommunstyrelsens och nämndernas verksamhet. Budgetprocessen följer den process som finns beskriven i kommunallagen och i kommunens riktlinje för verksamhet- och ekonomistyrning. Utifrån flerårsplanen för år 2025–2027 ska respektive nämnd ta fram en verksamhetsplan för år 2025–2027 med verksamhetsmål och verksamhetsbudget utifrån den fastställda budget- och investeringsramen.

Förvaltningens bedömning

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen fastställer kommunstyrelsens verksamhetsplan för åren 2025–2027 och budget för år 2025.

Mål

Den föreslagna verksamhetsplanen för kommunstyrelsen utgår från flerårsplanens övergripande mål. Utifrån dessa och tillhörande ledord föreslås två delmål för kommunstyrelsen per övergripande mål. I verksamhetsplanen beskrivs hur kommunstyrelsen ska arbeta med mål och delmål, samt vilka indikatorer som är relevanta att följa för att få en bild av måluppfyllelsen.

Driftsbudget

Kommunstyrelsens driftsbudget för år 2025 är 357,8 miljoner kronor. Denna nettobudgettram är fördelad mellan de olika verksamheterna enligt nedanstående tabell.

Resultatbudget per verksamhetsområde (mnr)	Budget 2024			Budget 2025			Plan 2026	Plan 2027
	Intäkt	Kostnad	Netto	Intäkt	Kostnad	Netto	Netto	Netto
Kommunledning	2,0	-62,5	-60,5	1,4	-66,0	-64,6	-65,9	-66,9
Biträdande kommundirektör	4,2	-22,4	-18,2	4,5	-24,6	-20,1	-20,5	-20,8
Utveckling och kvalitet	10,2	-57,7	-47,4	10,1	-60,4	-50,3	-51,3	-52,1
Fastighet och service	383,3	-504,8	-121,5	383,6	-503,8	-120,2	-122,7	-124,6
Samhällsbyggnad exkl VA och Biogas	182,0	-278,9	-96,9	199,3	-302,0	-102,7	-104,8	-106,4
Resultat exkl VA o biogas	581,8	-926,3	-344,5	599,0	-956,8	-357,8	-365,1	-370,8
VA	83,1	-83,1	0,0	91,2	-91,2	0,0	0,0	0,0
Biogas	10,2	-10,2	0,0	11,6	-11,6	0,0	0,0	0,0
Resultat inkl VA och Biogas	675,0	-1 019,6	-344,5	701,9	-1 059,7	-357,8	-365,1	-370,8

I budgetarbetet har justering av budget gjorts för kostnadsnivåökningar, driftskonsekvenser av investeringar, volym- och verksamhetsförändringar samt en fördelning av en post för politisk justering om 3,5 miljoner kronor enligt nedan.

- Upphandlad It-säkerhetstjänst (1,2 miljoner kronor)
- Kommunstrategiska bidrag (0,9 miljoner kronor)
- Områdesutvecklare Dotorp i samarbete med Falköpings hyresbostäder (0,5 miljoner kronor)
- Implementering av platsvarumärket (0,5 miljoner kronor)
- Folkhälsostateg, ändrat avtal med regionen (0,15 miljoner kronor)
- Arbete kring Skaraborgs Logistic Center med den kommande godsstrategin, arbeta med marknadsföring och för att locka nya etableringar (0,1 miljoner kronor)
- Beslut om ökat belysningsbidrag (0,15 miljoner kronor)

Övriga justeringar inom nämnden (totalt -0,8 miljoner kronor) har gjorts för bland annat

- Folkhälsomedel flyttar från kommunledningen till verksamheten Utveckling och kvalitet där folkhälsostateg tillhör.
- Medel för mätning, beräkning och kartering (MBK) flyttas från parkgata till stadsbyggnadsavdelningen.
- Medel avseende en verksamhetschef flyttas från fastighet- och service till biträdande kommundirektör för att finansiera verksamhetschefen för området.

- Från avdelningarna under respektive verksamhetsområde flyttas medel för avdelningschefers och verksamheters overheadkostnad.
- En budgeterad ekonomisk reserv har lagts om 0,5 procent av nämndens budgetram, vilket för år 2025 motsvaras det av 1,7 miljoner kronor.

Investeringsbudget

Kommunstyrelsens totala investeringsbudget är 224,7 miljoner kronor för år 2025. Investeringar är uppdelade på förvaltande investeringar om 65,0 miljoner kronor, större investeringsprojekt om 122,0 miljoner kronor och 37,7 miljoner kronor till taxefinansierade investeringsprojekt inom VA.

Investeringsbudget (mnkr)	Budget 2024	Budget 2025	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029
<i>Förvaltade investeringar</i>	-56,6	-65,0	-66,1	-35,0	-35,0	-70,0
<i>Större investeringsprojekt</i>	-216,3	-122,0	-187,0	-274,0	-200,0	-34,0
<i>Taxefinansierade VA-investeringar</i>	-48,9	-37,7	-38,4	-38,8	-34,8	-34,8
Summa investeringsbudget	-321,7	-224,7	-291,5	-347,8	-269,8	-138,8

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Kommunstyrelsens budget utgår från beslutad ram enligt kommunfullmäktiges flerårsplan för år 2025–2027. Osäkerhet finns i att budgeterade intäkter inte får utfall som planerats och att verksamhetens kostnader tenderar att bli högre än budgeterat. Till exempel med en fortsatt osäker konjunktur med fortsatt höga priser samt osäkerhet kring utvecklingen av elpriserna och hur dessa slår mot verksamheterna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-19
- Kommunstyrelsen verksamhetsplan för åren 2025–2027 och budget för år 2025

Beslutet ska skickas till

Tina Gustavsson, förvaltningsekonom
Dina Ebbeson, biträdande kommundirektör
Anna-Karin Linder, administratör

Tina Gustavsson
Förvaltningsekonom

Dina Ebbeson
Biträdande kommundirektör

Kommunstyrelsen

Verksamhetsplan för folkhälsoarbetet år 2025

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att anta förslag till folkhälsoplan och budget för år 2025, inklusive bilagd verksamhetsplan för år 2025.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen föreslås godkänna verksamhetsplan för folkhälsoarbetet år 2025, utifrån det folkhälsoavtal som finns mellan delregional nämnd östra, Västra Götalandsregionen och Falköpings kommun. Planen styr inriktningen för vilka frågor samrådet för lokalt folkhälsoarbete samt kommunstyrelsens utskott för social hållbarhet driver samt inom vilka områden folkhälsomedel fördelas. Följande tre huvudsakliga fokusområden för folkhälsoarbete är prioriterade.

- Goda livsvillkor
- Hälsöfrämjande livsmiljöer och levnadsvanor
- Alkohol, narkotika, doping, tobak och spel om pengar (ANDTS).

Inom varje fokusområde ingår strategiska arbetsområden med tillhörande hälsofrämjande, förebyggande och åtgärdande insatser som exempelvis trygghetsarbete, föräldraskapsstöd, tidiga samordnade insatser och ANDTS-förebyggande arbete.

Bakgrund

Falköpings folkhälsoarbete styrs av ett avtal mellan delregional nämnd östra, Västra Götalandsregionen och Falköpings kommun. I avtalet förbinder sig kommunen att ha mål för folkhälsoarbetet och att följa upp dessa mål. Målen formuleras i en verksamhetsplan för folkhälsoarbetet. Denna plan styr inriktningen för vilka frågor samrådet för lokalt folkhälsoarbete samt kommunstyrelsens utskott för social hållbarhet driver samt inom vilka områden folkhälsomedel fördelas. Folkhälsorådets verksamhetsplan är en del i arbetet att förverkliga Falköpings kommuns flerårsplan där ett socialt hållbart Falköping är ett av målen. Verksamhetsplanen kopplar därför inom sina fokusområden till de områden som utskottet prioriterat inom social

hållbarhet. Det handlar framför allt om ”Barn och ungas uppväxtvillkor”, ”Trygghet”, ”Demokrati, inflytande och social sammanhållning”, samt ”Utbildning och sysselsättning” men även ”Fysisk miljö och bostadsmiljö.”

Inom fokusområdet ”Goda livsvillkor” inbegrips det övergripande arbetet med barn och ungas uppväxtvillkor, såsom tidiga insatser för barn och unga, att skapa trygga villkor för familjer genom föräldraskapsstöd, god psykisk hälsa och suicidprevention. Här ingår även arbetet med demokrati, inflytande och social sammanhållning, där en viktig aspekt är att skapa trygga mötesplatser och relationer utifrån ett inkluderingsperspektiv. Inom fokusområde ”Hälsofrämjande livsmiljöer och levnadsvanor” ingår arbetet med trygghet och det områdesbaserade arbetet, men även arbete med fysisk aktivitet och goda kostvanor. Inom fokusområde ”Alkohol, narkotika, dopning, tobak och spel om pengar (ANDTS)” ingår förebyggande arbete i syfte att verka för ett samhälle fritt från narkotika och doping, minskade medicinska och sociala skador orsakade av alkohol och ett minskat tobaksbruk, samt skadeverkningar av överdrivet spelande. Ett ytterligare fokusområde ”Övrigt utvecklingsarbete” inbegriper strategier för informationsspridning om folkhälsoarbetets arbete och utvecklingen av nya arbetsområden.

Verksamhetsplanen lyfter specifikt fortsatt arbete med tidiga insatser för barn och unga, psykisk hälsa, föräldraskapsstöd, områdesbaserat arbete och stöd till civilsamhället i inkluderingsfrågor. Förslaget är också att fortsätta stärka organiseringen inom trygghetsarbetet där våldsförebyggande arbete och ANDTS-frågor är viktiga aspekter utifrån målet om ett socialt hållbart Falköping.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen antar förslag till verksamhetsplan och budget för folkhälsoarbetet år 2025.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Inom ramen för det folkhälsoavtal som finns mellan Falköpings kommun och delregional nämnd östra, Västra Götalandsregionen, går parterna in med 511 469 kronor vardera, med en total summa på 1 022 938 kronor för år 2025. Ersättningen grundas på beräkning av fördelning enligt 50/50-principen och utbetald ersättning för prioriterade folkhälsoinsatser föregående år, med uppräknings enligt regionindex. Pengarna är till för att finansiera insatser i enlighet med verksamhetsplanen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-20
- Verksamhetsplan Folkhälsa 2025
- Bilaga 1 till Folkhälsoplan Falköping 2025

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen
 Samrådet för lokalt folkhälsoarbete
 Delregional nämnd östras diarium
 Matteus Berglund, delregional nämnd östra
 Titti Waltherum, avdelning social hållbarhet, koncernstab regional utveckling

Jessica Karlgren, folkhälsa och social hållbarhet Skaraborg, Regionhälsan
Ina Siby, folkhälsosstrateg

Ina Siby
Folkhälsosstrateg

Återrapportering av barn- och utbildningsnämndens budget- och uppföljningsprocess

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att godkänna återrapporteringen från barn- och utbildningsnämnden.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden har följt kommunstyrelsens uppmaning att genomföra en genomlysning och revidering av nämndens budget- och uppföljningsprocess. Arbetet har lett till ett antal åtgärder som vidtagits för att stärka den ekonomiska styrningen inom barn- och utbildningsförvaltningen. Arbetet har genomförts med stöd av den centrala ekonomifunktionen. Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att godkänna barn- och utbildningsnämndens återrapportering

Bakgrund

Kommunstyrelsens beslutade den 21 februari 2024, § 49, att godkänna barn- och utbildningsnämndens rapport kring analys av nämndens budget och ekonomi. Vidare beslutade kommunstyrelsen att uppmana barn- och utbildningsnämnden att genomföra en genomlysning och revidering av nämndens budget- och uppföljningsprocess. Arbetet ska genomföras med stöd av centrala ekonomifunktionen. Återrapportering ska ske till kommunstyrelsen under 2024.

Barn- och utbildningsförvaltningen återrapporterade åtgärder för barn- och utbildningsnämnden den 18 juni 2024 och den 22 oktober 2024.

Förvaltningens bedömning

Barn- och utbildningsnämnden har sedan många år visat betydande underskott. I första hand beror det på att personalkostnaderna är högre än vad budgeten medger. Nedan följer kommunledningsförvaltningens kommentarer på några av rubrikerna i barn- och utbildningsnämndens rapport om återkoppling av nämndens vidtagna åtgärder.

Personalkostnader och bemanningsutmaningar

- Personalkostnaderna överskrider den tilldelade budgeten med cirka 40 miljoner kronor, vilket främst beror på en ökad bemanning trots minskade verksamhetsvolymerna och krav på effektivisering

Punkt 5 Regelbunden ekonomisk uppföljning och stärkt ansvarstagande

”Ett system för regelbunden ekonomisk uppföljning mellan controllers och rektorer skall etableras för att säkerställa en mer kontinuerlig uppföljning och förbättrad dialog kring budgetavvikelseer”.

Kommentar:

Sedan den 2 september 2024 sker en organisationsförändring vad gäller controllers/ekonomerna. Dessa funktioner är nu centralt placerade på ekonomiavdelningen. Detta för att säkerställa bättre resursfördelning och bemanning av kommunens controllers/ekonomerna samt stärka kvalitén i ekonomiprocesserna. För barn- och utbildningsförvaltningen innebär det en förstärkning från 1 till 2 controllers/ekonomerna.

Punkt 6 Information till huvudman/nämnd

”Dialog om budgetavvikelseer och dess orsaker måste stärkas mellan nämnden som huvudman och förvaltningen. Framöver kommer informationen till nämnden att ha fokus på transparens och öppenhet. Det är väsentligt att den information som presenteras sker med full insyn och tydlighet, då detta stärker det underlag som nämnden baserar sina beslut och styrning på”.

Kommentar:

Kommunledningsförvaltningen noterar, liksom vad som står i rapporten, att detta är en viktig del för att stärka dialogen mellan förvaltningen och nämnden. Fokus på transparens och öppenhet är en viktig förutsättning för styrning, ledning, ansvar och roller.

Barn- och utbildningsnämnden har följt kommunstyrelsens uppmaning att genomföra en genomlysning och revidering av nämndens budget- och uppföljningsprocess. Arbetet har genomförts med stöd av centrala ekonomifunktionerna. Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att godkänna återrapporteringen.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser varför beslut om finansiering inte behöver tas. Det är dock av stor ekonomisk betydelse att vidtagna åtgärder får positiva ekonomiska konsekvenser.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-26
- Barn- och utbildningsnämnden 2024-10-22, § 113
- Återkoppling, Utredning barn- och utbildningsnämndens ekonomi

Beslutet ska skickas till

Barn- och utbildningsnämnden
Kommunrevisionen
Ekonomichef

Magnus Fleischer
Ekonomichef

Kommunstyrelsen

Återkoppling gällande uppdrag om översyn av uppvärmningskällor i kommunala byggnader

Information

Den 17 januari 2024, § 18, gav kommunstyrelsen kommunledningsförvaltningen i uppdrag att genomföra en översyn av uppvärmningskällor i kommunala byggnader. Kommunstyrelsen beslutade att uppdraget skulle återrapporteras under kvartal 2 år 2024. Bakgrunden till uppdraget var att fjärrvärmebolaget Solör Bioenergi höjde sina priser år 2022 och 2023, mer än vad som kan anses rimligt i jämförelse med övriga kommuner i Sverige. Nedan följer en redogörelse av nuläget vad gäller uppvärmningskällor.

Cirka 80 procent av alla fastigheter som ägs av Falköpings kommun får idag värme via fjärrvärme, näst störst är pellets som står för cirka 9 procent och bergvärme som står för cirka 7 procent.

Höjningarna som skett de senaste åren från Solör Bioenergi är så pass höga att det behöver göras en översyn över vilka fastigheter som kan nyttja en annan värmekälla, i syfte att hushålla med skattemedel. Översynen syftar också till att skapa en god beredskap om en kris eller andra oförutsedda händelser skulle inträffa. I dagsläget garanterar inte Solör Bioenergi tillgång på fjärrvärme under kris eller längre strömbortfall.

I översynen om uppvärmningskällor kopplat till klimatstrategin har fastighetsavdelningen uppnått fossilfria fastigheter om man delar in uppvärmningen i primärenergi och sekundärenergi.

Primärenergi är energi som används för daglig uppvärmning och är fossilfri. Sekundärenergi är energi som måste finnas tillgänglig vid kris och andra oförutsedda händelser. I sekundärenergi är olja en lämplig energikälla.

Höglastavgiften som elnätbolaget använder och kapacitetspriset som fjärrvärmebolaget använder finns i syfte att bland annat sänka de energitoppar som finns i en fastighet. När det gäller samhällsfastigheter som exempelvis ska laga mat samma tid är det svårt att få ner dessa toppar. Fastighetsavdelningen avser därför att undersöka batterilagring i fastigheterna, vilket kan minska de toppar som uppstår och på så sätt minska kostnaderna.

Underlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-22

Marcus Boström
Verksamhetschef fastighet och service

Kommunstyrelsen

Byggstart för projektet Hjelmarsörsgatan 20

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att starta byggnationen av projektet Hjelmarsörsgatan 20.
- 2 Kommunstyrelsen beslutar att investeringsutgiften på 17 miljoner kronor finansieras från kommunstyrelsens investeringsbudget, beslutad i flerårsplanen för år 2025–2027.

Sammanfattning

Socialförvaltningen är i behov av nya och mer ändamålsenliga lokaler för verksamheten funktionsnedsättnings arbete med daglig verksamhet. År 2023 köpte kommunen därför Hjelmarsörsgatan 20 för att anpassa den till verksamhetens behov. För att tillgodose socialförvaltningens behov är det kommunledningsförvaltningens bedömning att byggnationen av projektet ska starta och genomföras. Ekonomiska konsekvenser är en investeringsutgift på 17 miljoner kronor för anpassningar och fastighetsunderhåll och efter avslutat projekt en beräknad internhyra på 2,1 miljoner kronor per år. Förslag till beslut är att starta byggnationen av projektet Hjelmarsörsgatan 20.

Bakgrund

Socialförvaltningen är i behov av nya och mer ändamålsenliga lokaler för verksamheten funktionsnedsättnings arbete med daglig verksamhet. År 2023 köpte kommunen därför Hjelmarsörsgatan 20, tidigare Fredriksbergskyrkan, från Svenska kyrkan för att anpassa lokalerna till socialförvaltningen och därmed tillgodose deras lokalbehov.

Verksamheten för daglig verksamhet bedrivs idag i externt förhyrda lokaler, vilka kommunen kommer att gå ur efter färdigställt projekt.

Förvaltningens bedömning

En projektering har utförts av fastighetsavdelningen tillsammans med socialförvaltningen där omfattning och byggkostnad har preciserats. Nästa

skede i projektet är att starta byggnadsarbeten för att anpassa lokalerna för verksamhetens behov.

För att tillgodose socialförvaltningens behov av lokaler är det kommunledningsförvaltningens bedömning att byggnationen av projektet ska starta och genomföras.

Kostnaden för projektet är under 30 miljoner kronor och behöver därför inte beslutas av kommunfullmäktige, utan beslut kan tas av kommunstyrelsen enligt Falköpings kommuns policy för lokalförsörjning och projektinvesteringar.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Investeringsutgiften är 5 miljoner kronor för inköp och 17 miljoner kronor för verksamhetsanpassningar och fastighetsunderhåll. Investeringsutgiften om 22 miljoner kronor är beslutad i flerårsplanen för år 2025–2027.

Kapitalkostnader för projektet kalkyleras till 1,3 miljoner kronor per år och driftkostnaden till 800 000 kronor per år, vilket ger en internhyra på 2,1 miljoner kronor per år.

Avgående lokalkostnader för externt hyrda lokaler som lämnas när projektet är färdigställt är 560 000 kronor per år.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-13.

Beslutet ska skickas till

Marcus Boström, verksamhetschef
John Wallberg, verksamhetschef
Magnus Fleischer, ekonomichef
Richard Lööv, byggprojektledare

Richard Lööv
Byggprojektledare

Kommunstyrelsen

Återkoppling på fördjupad utredning kring produktionsinriktning för biogasanläggningen vid Hulesjön

Information

Kommunstyrelsen beslutade den 15 maj 2024, § 111, att biogasanläggningen vid Hulesjön ska producera el och värme. Kommunstyrelsen beslutade också att ge kommunledningsförvaltningen i uppdrag att genomföra en fördjupad utredning och vidta åtgärder för att genomföra beslutet.

En fördjupad utredning har genomförts av kommunledningsförvaltningen i samråd med konsultföretaget Sweco Sverige AB under perioden maj till oktober 2024. Sweco presenterade en slutrapport under oktober 2024, där fyra möjliga investeringslösningar föreslogs.

- Alternativ A – Producera el och värme för att täcka det egna behovet.
- Alternativ B – Producera el för att täcka det egna behovet, men kyla bort värmen. Producera värme i gaspannorna av rågas.
- Alternativ C – Producera maximal mängd el och värme utifrån producerad gas, sälja överskott till fjärrvärmenät.
- Alternativ D – Producera maximal mängd el och värme utifrån producerad gas, kyla bort överskott.

Förvaltningen har sammanställt en egen rapport där helhetsbilden för biogasanläggningen presenteras tillsammans med investeringskostnaderna. Förvaltningen presenterar även fyra risker avseende investering i gasmotor varav den största risken bedöms ligga i uteblivet framtida avtal med kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg (A&ÅS).

Implementering av en gasmotor för elproduktion är i linje med Skaraborgs kommunalförbunds inriktning om elektrifiering, som innebär en ökad självförsörjningsgrad och det ligger mer i linje med den kommunala verksamheten. Samhällsskydd Mellersta Skaraborg (SMS) bedömer att möjligheterna till reservkraft till reningsverket följer åtgärdsplanen för risk- och sårbarhetsanalys (RSA), beslutad av kommunstyrelsen den 21 februari 2024, § 50.

I Flerårsplan för år 2024–2026 finns 13 miljoner kronor för biogasanläggningens investering i en gasmotor. I summan ska den totala kostnaden för bland annat inköp, anläggningsarbete och anslutning till befintligt el-, värme- och gassystem ingå. Förvaltningens bedömning är att kostnaden kommer uppgå till minst 15 miljoner kronor, med risk att uppgå till 17 miljoner kronor. Vid investering i en gasmotor tillkommer även en årlig driftkostnad om uppskattningsvis 700 000 kronor, för serviceavtal och förbrukningsmaterial.

Biogasanläggningens framtida driftbudget vid implementering av gasmotor uppskattas till ett underskott årligen om cirka 2–9 miljoner kronor.

Exakt utfall går ej förutse då ingen upphandling är genomförd, utan de ekonomiska kalkylerna är baserade på offerter och uppskattningar. Intäkternas utfall är beroende dels av mottagningsavgiften, dels av mängden rågas som kan omvandlas till el som i sin tur påverkas av elpriset. Utgifter är dels beroende av faktorer som investeringskostnaden, kostnad för biogödsel, kostnad för material till förbränning.

Underlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-15
- Bilaga 1 Återkoppling på fördjupad utredning kring produktionsinriktning för biogasanläggningen, 2024-11-15
- Bilaga 2 Klimatnytta, 2024-02-01
- Bilaga 3 Biogasutredning Falköping, 2024-10-18
- Bilaga 4 Investeringskalkyl, 2024-10-18
- Bilaga 5 Preliminär budget för elmaterial och elinstallation, 2024-10-18

Malin Hedén
Biogasstrateg

Ansökan från Åsle Mularp Tiarp Hembygdsförening om större investeringsbidrag för år 2025

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beviljar Åsle Mularp Tiarp Hembygdsförening större investeringsbidrag med 468 936 kronor.

Sammanfattning

Åsle Mularp Tiarp Hembygdsförening ansöker om större investeringsbidrag för installation av nytt avloppssystem. Avloppet behöver bytas då den inte räcker för föreningens hyresgästs verksamheten. Förvaltningen föreslår att bevilja investeringsbidrag till föreningen.

Bakgrund

Åsle Mularp Tiarp Hembygdsförening ansöker om större investeringsbidrag för år 2025 för nytt avloppssystem. Föreningen äger lokalen som extern aktör hyr för att driva restaurang. Avloppssystemet för restaurangen är underdimensionerad för att kunna hantera den växande verksamheten och under det senaste året har föreningen varit tvungen att agera snabbt för att kunna hålla verksamheten i gång. Avloppssystemet blev underkänt av Miljösamverkan Östra Skaraborg och byttes under år 2024.

Föreningen ansöker om 468 936 kronor, vilket är lite mindre än hälften av den totala investeringskostnaden.

Förvaltningens bedömning

Ansökan från Åsle Mularp Tiarp Hembygdsförening anses vara berättigad till större investeringsbidrag utifrån gällande riktlinje för föreningsbidrag.

Riktlinjen tillåter maximalt 50 procent av den totala investeringskostnaden, vilket innebär att hela den ansökta summan från föreningen föreslås bevilja utifrån att den är mindre än hälften av den totala investeringskostnaden.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Finansiering sker ur kommunstyrelsens bidragsgivning, kommunstrategiska medel, för år 2025.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-06
- Ansökan
- Slutfaktura Avlopp

Beslutet ska skickas till

Anders Modig, Åsle Mularp Tiarp Hembygdsförening
Tina Gustavsson, förvaltningsekonom
Per Larsson, utvecklingsledare

Per Larsson
Utvecklingsledare

Ansökan från Falköpings Närradioförening om större investeringsbidrag för år 2025

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beviljar ansökan från Falköpings Närradioförening om större investeringsbidrag med 79 396 kronor.

Sammanfattning

Falköpings Närradioförening ansöker om bidrag för täckning av kostnaden som uppstod vid flytt till nya lokaler. Föreningens ansökan föreslås godkännas med hälften på grund av styrande riktlinjer, vilket ger ett bidrag om 79 396 kronor till föreningen.

Bakgrund

Falköpings Närradioförening ansöker om större investeringsbidrag för att finansiera en flytt av verksamheten till nya lokaler som skedde tidigare år. De äldre lokalerna var slitna, otillgängliga samt fuktskadade, och de nya lokalerna är nu tillgängliga för besök. Bidraget föreningen ansöker om ska täcka hyran vid övergången av lokalerna, ombyggnation och anslutning till fiber och sändare i de nya lokalerna.

Föreningen ansöker om totalt 158 791 kronor.

Falköpings kommun har i skrivande stund avtal om verksamhetsstöd med Falköpings Närradioförening där kommunen ger 210 000 kronor årligen där föreningen åtar sig att planera årets radioinslag med kommunikationsavdelningen, genomföra intervjuer samt avtala tid med personer som ska medverka.

Förvaltningens bedömning

Ansökan från Falköpings Närradioförening anses vara berättigad till större investeringsbidrag utifrån gällande riktlinje för föreningsbidrag.

Riktlinjen tillåter maximalt 50 procent av den totala investeringskostnaden, vilket är anledningen till att förvaltningens förslag är att bevilja ansökan med 79 396 kronor.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Finansiering sker ur kommunstyrelsens bidragsgivning, kommunstrategiska medel, för år 2025.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-06
- Ansökan
- Budget flytt

Beslutet ska skickas till

Göran Helmersson, Falköpings Närradioförening

Tina Gustavsson, förvaltningsekonom

Per Larsson, utvecklingsledare

Per Larsson

Utvecklingsledare

Ansökan från Allas Hus om större investeringsbidrag för år 2025

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beviljar ansökan från Borgunda Bygdegårdsförening om större investeringsbidrag med 207 008 kronor.

Sammanfattning

Borgunda Bygdegårdsförening, Allas Hus, ansöker om större investeringsbidrag för att påbörja arbetet med en lekpark. Den totala kostanden för investeringen är 414 015 kronor och kommunledningsförvaltningen föreslår om att bevilja bidrag till föreningen om 207 008 kronor.

Bakgrund

Borgunda Bygdegårdsförening ansöker om större investeringsbidrag för att börja byggandet av en lekpark för barn och ungdomar i Borgunda. Borgunda Bygdegårdsförening äger och driver idag Allas Hus som arrangerar olika aktiviteter, så som teater, cafékvällar och spökvandringar. Föreningen beskriver i sin ansökan att de idag saknat bredare utbud för familjer, och ser att de med en lekpark för yngre barn och aktivitetsyta för de lite äldre skulle kunna öka attraktiviteten hos Borgunda både för boende och besökande.

Föreningen ansökte först om 3 500 000 kronor för hela projektet, vilket inkluderade markarbete, stängsel, konstgräs samt belysning utöver materialet för själva lekplatserna. Ansökan justerades av föreningen under sommarn 2024 för att öka sina chanser att bli beviljad investeringsbidrag och ansökte då om 414 015 kronor. I den nya ansökningen delas arbetet med lekplatsområdet upp och fokus är själva entrén till området. Det innebär att arbete med plana utmarken, stängsel samt ramp ingår i ansökan.

Förvaltningens bedömning

Ansökan från Allas Hus anses vara berättigad till större investeringsbidrag utifrån gällande riktlinje för föreningsbidrag.

Riktlinjen tillåter maximalt 50 procent av den totala investeringskostnaden, vilket är anledningen till att förvaltningens förslag är att bevilja ansökan med 207 008 kronor.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Finansiering sker ur kommunstyrelsens bidragsgivning, kommunstrategiska medel, för år 2025.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-10-18
- Ansökan
- Kompletterande ansökan
- Kalkyl
- Kalkyl komplettering

Beslutet ska skickas till

Susanne Åkerlund, Borgunda Bygdegårdsförening
Tina Gustavsson, förvaltningsekonom
Per Larsson, utvecklingsledare

Per Larsson
Utvecklingsledare

Ansökan från Broddetorps hembygdsförening om större investeringsbidrag för år 2025

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beviljar ansökan från Broddetorps hembygdsförening om större investeringsbidrag med 178 795 kronor.

Sammanfattning

Broddetorps hembygdsförening har ansökt om större investeringsbidrag för att lägga om vass- och torvtak på en av föreningens lokaler. Förvaltningen anser ansökningen berättigad till bidrag och föreslår att godkänna ansökan med 178 795 kronor.

Bakgrund

Broddetorps hembygdsförening ansöker om större investeringsbidrag för att lägga om vass- och torvtak på en av föreningens lokaler.

Det handlar om föreningens hus, ”Stugan”, vars tak inom en snar framtid behöver åtgärdas för att inte kollapsa. Stugan är byggd under slutet av 1700-talet enligt en ”Hornborgamodell”. Liknande stugor från samma område har flyttats till Skara och Stockholm för att bevaras. Föreningen har sedan 1922 underhållit ”Stugan” samt ”Ladan”, vilken föreningen kraftsamlade för att rädda år 2022 då dess vasstak och stenmurar höll på att falla samman. Arbetet med ”Ladan” upplevde föreningen som uttömmande och dränerade föreningen på både ekonomiskt sparkapital och ideella arbetstimmar. Föreningen ansöker därför denna gång om investeringsbidrag för att täcka kostnaderna för att lägga om vass- och torvtaket på ”Stugan.

Föreningen ansöker om totalt 357 590 kronor.

Förvaltningens bedömning

Ansökan från Broddetorps hembygdsförening anses vara berättigad till större investeringsbidrag utifrån gällande riktlinje för föreningsbidrag.

Riktlinjen tillåter maximalt 50 procent av den totala investeringskostnaden, vilket är anledningen till att förvaltningens förslag är att bevilja ansökan med 178 795 kronor.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Finansiering sker ur kommunstyrelsens bidragsgivning, kommunstrategiska medel, för år 2025.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-10-21
- Ansökan
- Yttrande Västergötlands museum
- Offert
- Skrivelse

Beslutet ska skickas till

Pia Krantz, Broddetorpsortens Hembygdsförening

Tina Gustavsson, förvaltningsekonom

Per Larsson, utvecklingsledare

Per Larsson

Utvecklingsledare

Ansökan från Grolanda Bygdeförening om större investeringsbidrag för år 2025

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beviljar ansökan från Grolanda Bygdeförening om större investeringsbidrag med 150 000 kronor.

Sammanfattning

Grolanda Bygdeförening ansöker om större investeringsbidrag för att installera ett biologiskt reningsverk. Reningsverket behövs för att föreningen ska kunna hålla sin lokal öppen. Förslaget är att bevilja föreningen bidrag med hälften av den totala investeringskostnaden.

Bakgrund

Grolanda Bygdeförening ansöker om större investeringsbidrag för att installera ett biologiskt reningsverk till bygdegården.

Föreningen anger i ansökan att ett biologiskt reningsverk innebär att det inte släpper ut miljöfarliga kemikalier eller kräver tömning av slam. Reningsverket ska kunna hålla upp till 50 år och om det inte byts reningsverk innebär det att föreningen kan bli tvungen att stänga deras lokal på grund av lagkrav.

Föreningen ansöker om totalt 300 000 kronor för hela investeringskostnaden.

Förvaltningens bedömning

Ansökan från Grolanda Bygdeförening anses vara berättigad till större investeringsbidrag utifrån gällande riktlinje för föreningsbidrag.

Riktlinjen tillåter maximalt 50 procent av den totala investeringskostnaden, vilket är anledningen till att förvaltningens förslag är att bevilja ansökan med 150 000 kronor.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Finansiering sker ur kommunstyrelsens bidragsgivning, kommunstrategiska medel, för år 2025.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-10-22
- Ansökan
- Offert

Beslutet ska skickas till

Göte Andersson, Grolanda Bygdeförening

Tina Gustavsson, förvaltningsekonom

Per Larsson, utvecklingsledare

Per Larsson

Utvecklingsledare

Ändring av kommunstyrelsens beslut om kommunstrategiskt bidrag till Gudhems IF år 2023

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att ändra sitt beslut från den 15 februari 2023, § 51, om kommunstrategiskt bidrag till Gudhems IF på det sätt att bidraget godkänns användas för byte till nya LED-armaturer.

Sammanfattning

Gudhems IF beviljades kommunstrategiskt bidrag år 2023 för att göra en större uppdatering av deras belysningsanläggning på elljusspåret i Gudhem. Sedan bidraget beviljades har förutsättningarna för föreningen förändrats för att kunna genomföra det projekt som beskrivs i deras ansökan. Föreningens ansökan har justerats vilket möjliggör föreningen att göra en mindre renovering av elljusspåret. Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen att ändra sitt beslut från den 15 februari 2023, § 51 på så sätt att bidraget godkänns användas för byte till nya LED-armaturer.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 15 februari 2023, § 51, att bevilja kommunstrategiskt bidrag till Gudhems IF med 390 000 kronor. Gudhems IF hade ansökt om bidrag för en uppdatering och utbyte av belysningsanläggningen på elljusspåret i Gudhem. Den totala kostnaden för att genomföra uppdateringen och utbytet uppgick till över en miljon kronor, och vid ansökningstillfället var det inte klart om föreningen skulle ha möjlighet att hitta andra finansiärer utöver kommunen.

I en skrivelse från Gudhems IF den 1 oktober 2024 beskriver Gudhems IF att kostnaden för upprustning, inklusive nedgrävning av kabel, skulle uppgå till cirka 1,7 miljoner kronor. Då det projekt som ansökan som beslutades av kommunstyrelsen i februari 2023 inte kan genomföras ansöker Gudhems IF om att ansökan justeras.

Det förslag som Gudhems IF beskriver i samma skrivelse är att byta till 100 nya LED-armaturer som säkerställer att anläggningen uppfyller nya lagkrav.

Säkringar och fästen samt installation räknas också kunna rymmas inom den beviljade summan från kommunstyrelsens beslut år 2023.

Förvaltningens bedömning

Kommunledningsförvaltningen anser att justeringen av ansökan från Gudhems IF är välkommet då det rättar den tidigare godkända ansökan med vad som faktiskt är genomförbart av föreningen. Förvaltningen bedömer att justeringen ska godkännas och föreslår att kommunstyrelsen ändra sitt beslut från den 15 februari 2023, § 51 på så sätt att bidraget godkänns användas för byte till nya LED-armaturer.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Beslutet innebär inga ekonomiska konsekvenser.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-20
- Skrivelse från Gudhems IF, 1 oktober 2024.
- Kommunstyrelsen § 51/2023

Beslutet ska skickas till

Rikard Gustavsson, Gudhems IF
Tina Gustavsson, förvaltningsekonom
Per Larsson, utvecklingsledare

Per Larsson
Utvecklingsledare

Avtal med Alphems Arboretum om verksamhetsstöd

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen godkänner avtalet mellan Falköpings kommun och Alphems Arboretum för åren 2025–2026.

Sammanfattning

Samverkansavtal för mindre besöksmål innebär att Falköpings kommun satsar på att stärka mindre besöksmål genom samverkansavtal med föreningar som uppfyller specifika krav. Syftet är att utveckla besöksmål för allmänheten snarare än interna föreningsaktiviteter, och avtalen kompletterar snarare än ersätter befintliga bidrag. Kommunen bidrar med ekonomiskt stöd medan föreningarna ansvarar för att driva och marknadsföra sina verksamheter. Den tvååriga avtalstiden möjliggör utvärdering, och målet är att stärka kommunens attraktivitet och skapa stabila samverkansformer.

Bakgrund

Syftet med fokus på mindre besöksmål i Falköpings kommun är att stärka de föreningar och verksamheter som under en längre tid visat sin ambition och vilja till att göra Falköpings kommun till ett spännande besöksmål för både människor utanför kommunen och i den. Med långsiktiga åtaganden från både kommunens organisation som från civilsamhället är det denna satsningsmål att stärka föreningar som vill stärka Falköpings kommun som plats och besöksmål.

Ett sätt för kommunstyrelsen att stötta dessa föreningar är kommunstrategiska bidrag och större investeringsbidrag. Bidragen fungerar väl, framför allt för föreningen som ansöker om större investeringsbidrag, men sämre för att stötta föreningar långsiktigt. Det kommunstyrelsen dock har möjlighet till är att kunna stötta föreningar när de satsar på externa besökare och inte bara på föreningens medlemmar. Därav gränsdragningen till *mindre besöksmål*. Avtalen ska vidare ses som något som ersätter kommunstrategiska bidrag för föreningen.

Vilka föreningar som driver ett mindre besöksmål som var med i diskussionerna till avtalen uppfylla alla nedanstående krav.

- Organisationsformen är ideell förening eller ekonomisk förening.
- Verksamhet som är aktiv under hela eller delar av året.
- Minst 1 000 besökare per år som ska kunna verifieras av revisor eller motsvarande.
- Verksamhetsplan/investeringsplan samt budget för de år som är aktuella för avtal.

Kraven blir viktiga om beslut framåt ska tas om att inkludera fler föreningar under avtalen.

Då syftet med avtalen för mindre besöksmål är att stärka besöksmål måste föreningars verksamhet där det finns aktiviteter som härrör till annat än själva besöksmålet vara utanför avtalets område. Detta kan innebära, som exempel, att en hembygdsförening kan ha evenemang som har medlemmar som målgrupp, och evenemang där allmänheten är målgrupp. Det första är något som inte ska anses vara en del av avtalsområdet för mindre besöksmål, medan det andra kan. Denna avgränsning är nödvändig då avtalen för mindre besöksmål inte ska ersätta de bidragssystem som finns för olika föreningar. Det ska snarare ses som något extra, något som läggs vid sidan om föreningsbidrag för föreningar, där verksamheten som utvecklar besöksplatsen är i fokus.

Vidare anses det gå emot avtalen syfte om föreningen samtidigt som den ingår avtal om mindre besöksmål beviljas kommunstrategiskt bidrag. Därför föreslås det att föreningen inte kan ansöka om kommunstrategiskt bidrag och ha avtal med kommunen om mindre besöksmål samtidigt. Ingen annan begränsning för föreningar att söka eller bli beviljade kommunalt stöd ska finnas.

Avtalstiden föreslås vara två år för att möjliggöra tid för utvärdering från båda sidor.

I avtalen kommer föreningen att åta sig följande under avtalsperioden.

- Ha sin verksamhet öppen för allmänheten.
- Öppettider ska kommuniceras på den egna webbsidan och/eller andra digitala kanaler.
- För verksamheter som arrangerar evenemang ska dessa rapporteras i god tid till www.falkoping.se/tipsa så de kan marknadsföras under evenemangskalendern.
- Följa den antagna verksamhetsplanen/investeringsplanen för föreningen/organisationen.
- Uppdatera kontaktperson samt kontaktuppgifter till Falköpings kommuns Näringslivsavdelning vid behov.

Falköpings kommun kommer att åta sig följande under avtalstiden.

- Ge en förbestämd ekonomisk ersättning under början av året.
- Ge möjlighet till utbildningar inom turismutveckling.

Förvaltningens bedömning

Kommunledningsförvaltningen bedömning är att samverkansavtalen för mindre besöksmål kan stärka Falköpings kommuns attraktivitet. Genom att kommunen stärker samverkan med aktörer som tydligt visar att de tror på utveckling av sina besöksmål så utvecklas både besöksmålen och kommunen som besöksort. För föreningar att gå från kommunstrategiskt bidrag till samverkansavtal innebär en mer långsiktig och stabil samverkansgrund.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Finansieringen av samverkansavtalen för mindre besöksmål sker från kommunstyrelsens bidragsgivning.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-20
- Förslag till Avtal med Alphems Arboretum

Beslutet ska skickas till

Birgitta Eriksson, Alphems Arboretum

Tina Gustavsson, förvaltningsekonom

Per Larsson, utvecklingsledare

Per Larsson

Utvecklingsledare

Avtal med Ryttares Torvströfabrik om verksamhetsstöd

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen godkänner avtalet mellan Falköpings kommun och Ryttares Torvströfabrik för åren 2025–2026.

Sammanfattning

Samverkansavtal för mindre besöksmål innebär att Falköpings kommun satsar på att stärka mindre besöksmål genom samverkansavtal med föreningar som uppfyller specifika krav. Syftet är att utveckla besöksmål för allmänheten snarare än interna föreningsaktiviteter, och avtalen kompletterar snarare än ersätter befintliga bidrag. Kommunen bidrar med ekonomiskt stöd medan föreningarna ansvarar för att driva och marknadsföra sina verksamheter. Den tvååriga avtalstiden möjliggör utvärdering, och målet är att stärka kommunens attraktivitet och skapa stabila samverkansformer.

Bakgrund

finnas.

Avtalstiden föreslås vara två år för att möjliggöra tid för utvärdering från båda sidor.

I avtalen kommer föreningen att åta sig följande under avtalsperioden.

- Ha sin verksamhet öppen för allmänheten.
- Öppettider ska kommuniceras på den egna webbsidan och/eller andra digitala kanaler.
- För verksamheter som arrangerar evenemang ska dessa rapporteras i god tid till www.falkoping.se/tipsa så de kan marknadsföras under evenemangskalendern.
- Följa den antagna verksamhetsplanen/investeringsplanen för föreningen/organisationen.
- Uppdatera kontaktperson samt kontaktuppgifter till Falköpings kommuns Näringslivsavdelning vid behov.

Falköpings kommun kommer att åta sig följande under avtalstiden.

- Ge en förbestämd ekonomisk ersättning under början av året.
- Ge möjlighet till utbildningar inom turismutveckling.

Förvaltningens bedömning

Kommunledningsförvaltningen bedömning är att samverkansavtalen för mindre besöksmål kan stärka Falköpings kommuns attraktivitet. Genom att kommunen stärker samverkan med aktörer som tydligt visar att de tror på utveckling av sina besöksmål så utvecklas både besöksmålen och kommunen som besöksort. För föreningar att gå från kommunstrategiskt bidrag till samverkansavtal innebär en mer långsiktig och stabil samverkansgrund.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Finansieringen av samverkansavtalen för mindre besöksmål sker från kommunstyrelsens bidragsgivning.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-27
- Förslag till Avtal med Ryttares Torvströfabrik

Beslutet ska skickas till

Karl-Hugo Fogelberg, Ryttares torvströfabrik
Tina Gustavsson, förvaltningsekonom
Per Larsson, utvecklingsledare

Per Larsson
Utvecklingsledare

Arrendeavtal med Falköpings Flygplats Förening för del av fastigheten Tåstorp 6:2 (Flygplatsen)

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna arrendeavtal med Falköpings Flygplats Förening för del av fastigheten Tåstorp 6:2.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige i Falköpings kommun beslutade den 24 juni 2024, § 95, att godkänna arrendeavtal mellan Falköpings kommun och Falköpings Flygplats Förening. Kommunfullmäktige beslutade även att ansöka om att miljötillståndet för flygplatsen skulle upphävas. Av arrendeavtalet framgick att det upphörde att vara giltigt om inte domen hade upphävts senast den 31 december 2024. På grund av personalförändringar har inte någon ansökan om upphävande av domen skickats in till mark- och miljödomstolen förrän i december 2024. Det innebär att avtalet har förfallit och att kommunfullmäktige behöver fatta ett nytt beslut om att godkänna avtalet. Det föreslås att avtalet förfaller om inte något beslut om upphävande av miljödomen sker senast den 31 maj 2026 och om kommunfullmäktige inte fattat beslut om avtalet senast den 31 maj 2025. I övrigt är det samma lydelse som i det avtal som antogs av kommunfullmäktige i juni 2024. För att undvika en situation där Falköpings kommun får miljödomen upphävd snarast behöver ett beslut fattas snarast om att godkänna ett nytt arrendeavtal. Förvaltningens föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att godkänna arrendeavtal mellan Falköpings kommun och Falköpings Flygplats Förening.

Bakgrund

Kommunfullmäktige i Falköpings kommun beslutade den 24 juni 2024, § 95, att godkänna arrendeavtal mellan Falköpings kommun och Falköpings Flygplats Förening. Kommunfullmäktige beslutade även att ansöka om att miljötillståndet för flygplatsen skulle upphävas. Av arrendeavtalet framgick att det upphörde att vara giltigt om inte domen hade upphävts senast den 31 december 2024. På grund av personalförändringar har inte någon ansökan om upphävande av domen skickats in till mark- och miljödomstolen förrän i

december 2024. Det innebär att avtalet har förfallit och att kommunfullmäktige behöver fatta ett nytt beslut om att godkänna avtalet. Det föreslås att avtalet förfaller om inte något beslut om upphävande av miljödomen sker senast den 31 maj 2026 och om kommunfullmäktige inte fattat beslut om avtalet senast den 31 maj 2025. I övrigt är det samma lydelse som i det avtal som antogs av kommunfullmäktige i juni 2024.

Förvaltningens bedömning

För att undvika en situation där Falköpings kommun får miljödomen upphävd snarast behöver ett beslut fattas snarast om att godkänna ett nytt arrendeavtal.

Förvaltningens föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att godkänna arrendeavtal mellan Falköpings kommun och Falköpings Flygplats Förening.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2025-01-14
- Förslag till arrendeavtal Tåstorp 6:2 – Falköpings Flygplats Förening, 2025-01-15

Beslutet ska skickas till

Falköpings Flygplats Förening
Alexander Järkeborn, mark- och exploateringsansvarig
Erna Pezic, verksamhetschef samhällsbyggnad
Amelie, Sandström, stadsbyggnadschef
Morgan Hammarström, gatuchef
Magnus Fleischer, economichef

Morgan Hammarström
Park- och gatuchef

Ändring av kommunstyrelsens delegationsbestämmelser

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att anta ändring av delegationsbestämmelser.
- 2 Ändringen ska gälla från och med den 1 februari 2025 och ersätter kommunstyrelsens beslut om delegationsbestämmelser den 17 april 2024, § 101.

Sammanfattning

Kommunledningsförvaltningen har gjort en översyn av delegationsbestämmelserna och föreslår ändringar och tillägg för att förtydliga och förbättra dessa. Bland de större förändringarna ingår att två nya punkter läggs till om att kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta om årlig skogsbruksplan och att stadsbyggnadschef kan ingå samarbetsavtal om skyddsjakt. För övrigt har delegater ändrats i ett par bestämmelser och förtydliganden har gjorts i ett par punkter kring vad beslutanderätten innebär. Förslaget föreslås börja gälla den 1 februari 2025.

Bakgrund

Kommunledningsförvaltningen har sett över delegationsbestämmelserna. Det har uppmärksamrats både behov av ändringar och tillägg i delegationsbestämmelserna. Utöver språkliga förändringar och mindre justeringar har i huvudsak följande tillägg och större förändringar gjorts;

- En ny punkt har införts i § 11.12 som innebär att kommunstyrelsens arbetsutskott får fatta beslut om att godkänna årlig skogsbruksplan.
- En ny punkt har införts i § 14.18 som innebär att stadsbyggnadschef får fatta beslut om samarbetsavtal gällande skyddsjakt. Sådana finns sedan tidigare med de så kallade kommunjägarna.
- I § 10.15 har det förtydligats att den aktuella delegationen endast omfattar direktupphandling gällande enstaka varukontrakt eller tjänstekontrakt och kan inte användas vid ramavtal.

- I § 11.6 har det förtydligat att det utgör verkställighet att sälja småhus till av kommunfullmäktige fastställd taxa.
- I § 9.11 som handlar om förhandlingsparter enligt medbestämmandelagstiftningen så föreslås en ändring att HR-konsult går in i första hand istället för HR-chef. Det ligger i linje med hur frågorna hanteras på andra förvaltningar.
- Genomgående i dokumentet föreslås ”verksamhetschef” på en generell nivå och skälet till det är att verksamhetscheferna inte har någon inriktning i sitt anställningsavtal och det kan vara bra att dessa kan gå in för varandra i händelse av frånvaro.

Förvaltningens bedömning

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen antar förslaget till delegationsbestämmelser. Ändringen gäller från och med den 1 februari 2025 och ersätter kommunstyrelsens beslut den 17 april 2024, § 101.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-15
- Förslag till delegationsbestämmelser, 2024-11-15

Beslutet ska skickas till

Lars Svensson, kommundirektör

Dina Ebbesson, biträdande kommundirektör

Samtliga avdelningschefer och delegater på kommunledningsförvaltningen

Anna Karin Linder, administratör

Sara Cronholm, kommunjurist

Sara Cronholm

Kommunjurist

Kommunstyrelsens internkontrollplan för år 2025

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen antar kommunstyrelsens internkontrollplan för år 2025.

Sammanfattning

Internkontrollens syfte är att säkerställa att kommunen uppnår de mål som kommunfullmäktige beslutat om, skapa effektiva rutiner, efterleva lagar och regelverk samt minimera verksamhetsrisker. Den ska också skydda medarbetare från obefogade misstankar om oegentligheter.

Under året har kommunledningsförvaltningen tagit fram risklistor från förvaltningens olika verksamhetsområden. Dessa har legat till grund för förslaget till internkontrollplan för kommunstyrelsens verksamheter under 2025. Planen inkluderar även de två kommunövergripande kontrollpunkter som kommunstyrelsen tidigare beslutat ska ingå i alla förvaltningars internkontrollplaner för året.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen godkänner planen.

Bakgrund

Internkontroll handlar främst om att säkerställa att verksamheten når de mål som kommunfullmäktige beslutat om. Internkontrollen ska vara ett verktyg som används för att kunna skapa goda rutiner, ökad effektivitet, säkerställa att lagar och andra regelverk efterlevs samt att minimera de risker som finns i verksamheten. Den ska också skydda medarbetare från oberättigade misstankar om oegentligheter.

Riskanalyser syftar till att föregripa riskerna innan någon negativ händelse inträffar, men den syftar även till att kommunen och verksamheterna ska kunna ta medvetna risker för att öppna upp för nya möjligheter.

Kommunledningsförvaltningen har under året skapat risklistor för varje verksamhetsområde med flera punkter från i stort sett alla avdelningar inom kommunledningsförvaltningen. I dessa risklistor har de markerat de punkter som förvaltningen sedan valt ut till att utgöra ett förslag till den

internkontrollplan som ska gälla för kommunstyrelsens verksamheter under år 2025.

Den föreslagna internkontrollplanen innehåller dessutom de två kommunövergripande kontrollpunkter som kommunstyrelsen tidigare beslutat om att ska ingå i varje förvaltnings internkontrollplan för år 2025.

Kommunledningsförvaltningen förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden.

Förvaltningens bedömning

Det är kommunledningsförvaltningens bedömning att upprättad internkontrollplan för kommunstyrelsen är i linje med Falköpings kommuns riktlinje för den interna kontrollen.

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att godkänna kommunstyrelsens internkontrollplan för år 2025.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-19
- Internkontrollplan för kommunstyrelsen år 2025
- Risklistor

Beslutet ska skickas till

Samtliga verksamhetschefer inom kommunledningsförvaltningen

Lars Svensson, kommundirektör

Dina Ebbeson, biträdande kommundirektör

Magnus Fleischer, ekonomichef

Monica Busk, controller KLF

Monica Busk
Controller

Kommunstyrelsen

Riktlinje för förtroendevaldas arbetsverktyg

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att anta riktlinje för förtroendevaldas arbetsverktyg, att gälla från och med den 1 februari 2025.

Sammanfattning

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram ett förslag på en riktlinje för förtroendevaldas arbetsverktyg. Syftet med riktlinjen är att säkerställa att förtroendevalda har de praktiska förutsättningar som krävs för att utföra sina uppdrag och att förtroendevalda som innehar samma typ av uppdrag får samma typ av arbetsverktyg, oavsett vilken nämnd de företräder.

Det finns idag inget styrdokument som reglerar förtroendevaldas rätt till arbetsverktyg. Riktlinjen beskriver därför både arbetssätt som redan är i drift och nya arbetssätt som ska gälla framåt, för att samla hanteringen av förtroendevaldas arbetsverktyg i ett och samma dokument.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att anta riktlinje för förtroendevaldas arbetsverktyg samt att riktlinjen gäller från och med den 1 februari 2025 och tills vidare. Kostnaden för utrustning och abonnemang kommer att öka något i vissa nämnder.

Bakgrund

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram ett förslag på en riktlinje för förtroendevaldas arbetsverktyg. Syftet med riktlinjen är att säkerställa att förtroendevalda i Falköpings kommun har de praktiska förutsättningar som krävs för att utföra sina uppdrag. Syftet är också att säkerställa att förtroendevalda som innehar samma typ av uppdrag får samma typ av arbetsverktyg, oavsett vilken nämnd de företräder.

I kommunen finns närmare 200 personer som innehar uppdrag som förtroendevald. För att det demokratiska systemet ska fungera så är det viktigt att förtroendevalda ges förutsättningar att utföra sina uppdrag. Ett sätt att skapa förutsättningar är att erbjuda arbetsverktyg som underlättar i utförandet av uppdraget.

En stor del av kommunikationen och förberedelserna inför sammanträden och beslutsfattande sker digitalt och kräver till exempel en dator eller surfplatta för att ta del av. Att kommunicera med verksamheten och allmänheten är också en betydelsefull del i uppdraget som förtroendevald. Det underlättar för alla parter om det finns tydliga, officiella kontaktvägar, till exempel en e-postadress eller ett telefonnummer som är kopplat till uppdraget.

Det finns idag inget styrdokument som reglerar förtroendevaldas rätt till adekvata arbetsverktyg. Vissa arbetsverktyg, till exempel surfplattor, administreras centralt från kommunledningsförvaltningen, vilket ger lika förutsättningar för alla. Andra arbetsverktyg, till exempel dator och mobiltelefon har fram tills nu varit upp till varje nämnd och förvaltning att hantera, vilket har lett till att olika hantering har uppstått för liknande uppdrag.

Vad gäller kontaktvägar så får alla förtroendevalda idag ett användarkonto och en e-postadress som ska användas som officiell kontaktväg med verksamheten och allmänheten. Det är dock enbart ett fåtal förtroendevalda som har tillgång till en telefon med anknytning till kommunens växel. Det är rimligt att i uppdraget som ordförande i en nämnd eller motsvarande få tillgång till en telefon med anknytning till kommunens växel, för att slippa använda sitt privata telefonnummer i officiella kontakter.

Riktlinjen beskriver alltså både arbetssätt som redan är i drift och nya arbetssätt som ska gälla framåt. På det sättet samlas hanteringen av förtroendevaldas arbetsverktyg i ett och samma dokument.

Riktlinjen har en inledning som sätter riktlinjen i sitt sammanhang och anger syftet med dokumentet. Sedan beskrivs vilka uppdrag som ger rätt till olika typer av arbetsverktyg. Det sista avsnittet beskriver hur ansvars- och kostnadsfördelning är tänkt att fungera.

Förvaltningens bedömning

Att skapa förutsättningar för de förtroendevalda att utföra sina uppdrag är en viktig del av kommunens verksamhet. Det är rimligt att förtroendevalda får tillgång till adekvata arbetsverktyg för att kunna utföra de uppgifter som hör till uppdraget. För att säkerställa detta samt uppnå en likvärdig hantering mellan nämnderna så är det bra att ha en riktlinje att förhålla sig till.

Kommunledningsförvaltningen föreslår därför att kommunstyrelsen beslutar att anta riktlinje för förtroendevaldas arbetsverktyg samt att riktlinjen gäller från och med den 1 februari 2025 och tills vidare.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

En konsekvens av riktlinjen är att kostnaden för utrustning och abonnemang kommer att öka något i vissa nämnder. Kostnaden för surfplattor och tillhörande abonnemang finns redan upptagna i befintlig budgetram för kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-12
- Förslag till riktlinje

Beslutet ska skickas till

Samtliga nämnder

Anna-Karin Linder, administratör

Kajsa Björck, verksamhetsutvecklare

Kajsa Björck

Verksamhetsutvecklare

Beslut att utse registrertecknare för stiftelse hos länsstyrelsen

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att utse Magnus Fleischer, ekonomichef och Sara Cronholm, kommunjurist till registrertecknare för stiftelser hos länsstyrelsen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen är förvaltare för ett cirka 40-tal stiftelser. Ett arbete pågår med att styra upp och avsluta stiftelser som inte längre kan bära sina kostnader. Registreringar av stiftelser har gjorts hos länsstyrelsen. För att länsstyrelsen ska kunna registrera ändringar i befintlig registrering krävs att förvaltaren fattar beslut om att utse en eller flera registrertecknare som får tillgång till deras e-tjänst. Kommunledningsförvaltningen föreslår därför att kommunstyrelsen beslutar att utse Magnus Fleischer, ekonomichef och Sara Cronholm, kommunjurist till registrertecknare för stiftelser hos länsstyrelsen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen är förvaltare för ett cirka 40-tal stiftelser. Ett arbete pågår med att styra upp och avsluta stiftelser som inte längre kan bära sina kostnader. Registreringar av stiftelser har gjorts hos länsstyrelsen. För att kunna ändra dessa registreringar kräver länsstyrelsen att förvaltaren fattar beslut om att utse en eller flera registrertecknare som får tillgång till deras e-tjänst. Registrertecknaren är den person som representerar förvaltaren vid användandet av länsstyrelsernas e-tjänster. Registrertecknaren loggar in i e-tjänsterna med BankID eller e-legitimation.

Förvaltningens bedömning

För att förvaltningen ska kunna utföra de ändringsregistreringar som krävs till följd av exempelvis nya utsedda lekmannarevisorer krävs att kommunstyrelsen fattar beslut om att utse registerförtecknare hos länsstyrelsen.

Kommunledningsförvaltningen föreslår därför att kommunstyrelsen beslutar att utse Magnus Fleischer, ekonomichef och Sara Cronholm, kommunjurist till registertecknare för stiftelser hos länsstyrelsen.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-20

Beslutet ska skickas till

Sara Cronholm, kommunjurist
Magnus Fleischer, ekonomichef

Sara Cronholm
Kommunjurist

Exploateringsavtal med Lindströms Fastigheter i Falköping AB, Alunskiffern 2

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att godkänna exploateringsavtal med Lindströms Fastigheter i Falköping AB för fastigheten Alunskiffern 2.

Sammanfattning

Lindströms Fastigheter i Falköping AB som äger fastigheten Alunskiffern 2 har ansökt om och fått ett positivt planbesked. Falköpings kommun håller nu på att ta fram en ny detaljplan som medför att allmän platsmark omvandlas till kvartersmark. Detaljplanen kommer ge exploitören möjlighet att förvärva 2 298 kvm mark för att på så sätt kunna utöka sin handelsfastighet Alunskiffern 2. Villkoren för köpet regleras i ett Exploateringsavtal.

Enligt kommunens riktlinjer för exploateringsavtal ska exploitören stå för samtliga kostnader som en detaljplan medför. Kommunen ska endast stå för kostnader i den mån nyttan inte enbart kan anses härröra till planområdet. Aktuell detaljplan medför ingen nytta för kommunen utanför planområdet varför samtliga kostnader ska belasta exploitören.

Bakgrund

Lindströms Fastigheter i Falköping AB som äger fastigheten Alunskiffern 2 har ansökt om och fått ett positivt planbesked. Falköpings kommun håller nu på att ta fram en ny detaljplan som medför att allmän platsmark omvandlas till kvartersmark. Detaljplanen kommer ge exploitören möjlighet att förvärva 2298 kvm mark för att på så sätt kunna utöka sin handelsfastighet Alunskiffern 2.

Villkoren för köp regleras i ett Exploateringsavtal. Avtalet syftar till att reglera exploitörens ansvar för den mark som berörs vid planläggningen samt vara ett underlag för ansökan om lantmäteriförrättning. Ansökan om lantmäteriförrättning söks av kommunen exploitören biträder ansökan. I samband med förrättningen kommer servitut samt nya ledningsrätter för VA-ledningar bildas.

Exploateringsområdet består i huvudsak av en fördröjningsdamm. Exploatören bekostar och ansvarar för flytt av befintlig fördröjningsdamm samt hantering, flytt och återuppbyggnad av stenmurar som är berörda till följd av exploateringen.

Enligt kommunens riktlinjer för exploateringsavtal ska exploatören stå för samtliga kostnader som en detaljplan medför. Kommunen ska endast stå för kostnader i den mån nyttan inte enbart kan anses härröra till planområdet. Aktuell detaljplan medför ingen nytta för kommunen utanför planområdet varför samtliga kostnader ska belasta exploatören

Förvaltningens bedömning

Genom att pröva lämplighet i samband med det positiva planbeskedet så har kommunen bedömt att området utvecklas och kompletteras på ett positivt sätt.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Förväntad intäkt vid försäljning av exploateringsmark 298 740 kronor.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-22
- Exploateringsavtal Alunskiffern 2

Beslutet ska skickas till

Lindströms Fastigheter i Falköping AB
Ekonomiavdelningen
Carl-Olov Holmström, näringslivschef
Amelie Sandström, stadsbyggnadschef
Adela Kapetanovic, VA-chef
Morgan Hammarström, park- och gatuchef

Lolita Dikanda
Mark- och exploateringsingenjör

Upphävande av avsiktsförklaring om samverkan inom IT och digitalisering mellan Falköpings kommun och Tidaholms kommun

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att upphäva kommunstyrelsens beslut den 16 augusti 2023, § 152, om avsiktsförklaring mellan Falköpings kommun och Tidaholms kommun.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade den 16 augusti 2023, § 152, att ingå avsiktsförklaring om samverkan med IT och digitalisering med Tidaholms kommun.

Samverkan mellan två kommuner kan leda till effektivare resursanvändning och bättre service för medborgarna, men det innebär också utmaningar. IT-cheferna i Tidaholms kommun och Falköpings kommun har föreslagit en omfattande samverkan där både personal och teknikplattformar slås ihop för att skapa en gemensam IT-verksamhet som kan möta båda kommunernas behov av IT och digitalisering. Målet är att på sikt frigöra resurser genom stordriftsfördelar och utveckla digitaliseringsstödet.

Det beräknas ta minst två år innan fördelarna med samverkan blir verklighet. Under denna period måste fokus och resurser riktas mot fusionen, vilket innebär att andra behov får mindre uppmärksamhet, särskilt i en tid med snabba förändringar inom digitalisering och IT-säkerhet. Med bakgrund av detta föreslår kommunledningsförvaltningen att kommunstyrelsen upphäver beslutet om avsiktsförklaring med Tidaholms kommun.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 16 augusti 2023, § 152, att ingå avsiktsförklaring om samverkan med IT och digitalisering med Tidaholms kommun.

Samverkan mellan två kommuner kan skapa möjligheter till effektivare resursanvändning och bättre service för medborgarna, men det innebär också flera utmaningar.

IT-cheferna i Tidaholms kommun och Falköpings kommun har arbetat fram ett förslag som syftade till en omfattande samverkan där både personal från respektive IT-avdelning och teknikplattformar slås ihop, att helt resolut skapa en IT-verksamhet som kunde serva båda kommunernas behov av IT och digitalisering. Detta för att på sikt får kraft och möjligheter att utveckla digitaliseringsstödet, genom att frigöra resurser från de stordriftsfördelar en sammanslagning ger.

Förvaltningens bedömning

Bedömningen är att det skulle ta minst två år i anspråk innan nyttorna med en samverkan kan bli verklighet. Under perioden fusionen pågår behöver fokus och resurser riktas mot det – vilket innebär att fokus behöver flyttas bort från andra behov. Detta i en tid då det händer mycket i omvärlden kopplat till bland annat digitalisering och IT-säkerhet. Avsiktsförklaringen visar endast parternas vilja och avsikt gentemot varandra och är inte ett bindande avtal. Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen att upphäva beslutet om avsiktsförklaring med Tidaholms kommun.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-21

Beslutet ska skickas till

Lars Svensson, kommundirektör
Håkan Persson, IT-chef
Tidaholms kommun

Håkan Persson
IT-chef

Delårsrapport för kommunalförbundet Skaraborgsvatten per den 30 juni 2024

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna delårsrapport för kommunalförbundet Skaraborgsvatten per den 30 juni 2024.

Sammanfattning

Skaraborgsvatten har till uppgift att lösa medlemskommunernas vattenförsörjning. Direktionen för kommunalförbundet Skaraborgsvatten beslutade den 29 augusti 2024, § 17, att godkänna delårsrapporten per den 30 juni 2024 och att sända den till revisorerna för granskning. Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunfullmäktige att godkänna kommunalförbundet Skaraborgsvattens delårsrapport per den 30 juni 2024.

Bakgrund

Skaraborgsvatten, tidigare Skaraborgs vattenverksförbund, bildades 1955 av Skövde, Skara och Falköpings kommuner med uppgift att lösa medlemskommunernas vattenförsörjning.

Direktionen för kommunalförbundet Skaraborgsvatten beslutade den 29 augusti 2024, § 17, att godkänna delårsrapporten per den 30 juni 2024 och att sända den till revisorerna för granskning.

Förbundets resultat för delåret uppgår till 4 621 tkr. Årsprognosen uppgår till 6 820 tkr. Förbundet ser ut att få ett bättre resultat än budget vilket i huvudsak beror på ökade intäkter, främst av vatten och lägre avskrivningar och räntekostnader.

Revisorernas bedömning är att delårsrapporten i allt väsentligt har upprättats enligt lagens krav och god redovisningssed och att de finansiella målen uppnås. Revisorerna bedömer att utvärderingen av måluppfyllelsen kan förtydligas ytterligare genom indikatorer eller målnivåer för aktuellt verksamhetsår, i syfte att tydliggöra vilka kriterier måluppfyllelsen baseras på. Revisorerna rekommenderar direktionen att se över detta inför årsredovisning 2024.

Förvaltningens bedömning

Utifrån underlagen föreslår kommunledningsförvaltningen att kommunfullmäktige godkänner kommunalförbundet Skaraborgsvattens delårsrapport per den 30 juni 2024.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-24
- Revisorernas bedömning av delårsrapporten, 2024-10-04
- Yttrande från auktoriserad revisor, KPMG, 2024-10-07
- Översiktlig granskning av delårsrapporten, KPMG, 2024-10-04
- Direktionen, § 17/2024
- Delårsrapport per den 30 juni 2024

Beslutet ska skickas till

Kommunalförbundet Skaraborgsvatten, carl.doverholm@skaraborgsvatten.se

Linda Karelid
Kanslichef

Delårsrapport för kommunalförbundet Avfall och Återvinning per den 30 juni 2024

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna kommunalförbundet Avfallshantering och Återvinnings delårsrapport per den 30 juni 2024.

Sammanfattning

Kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg ansvarar för den kommunala renhållningsskyldigheten i medlemskommunerna. Direktionen beslutade den 23 september 2024, § 32, att godkänna delårsrapporten för år 2024. Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunfullmäktige att godkänna kommunalförbundet Avfallshantering och Återvinnings delårsrapport per den 30 juni 2024.

Bakgrund

Kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg ansvarar för den kommunala renhållningsskyldigheten i medlemskommunerna.

Direktionen beslutade den 23 september 2024, § 32, att godkänna delårsrapporten för år 2024.

Delårets resultat är 8,7 miljoner kronor, vilket är 7,2 miljoner kronor bättre än det budgeterade resultatet om 1,5 miljoner kronor för perioden. Soliditeten uppgår till 44,5 %, vilket innebär att det finansiella målet är uppfyllt. Prognosen för helåret pekar på ett resultat på 12,7 miljoner kronor.

Revisorerna bedömer att delårsrapporten i allt väsentligt har upprättats enligt lagens krav och god redovisningssed och att det finansiella målet uppfylls. Revisorerna bedömer att förbundets verksamhetsmässiga mål för god ekonomisk hushållning inte fullt ut uppfylls.

Förvaltningens bedömning

Utifrån underlagen föreslår kommunledningsförvaltningen att kommunfullmäktige godkänner kommunalförbundet Avfallshantering och Återvinnings delårsrapport per den 30 juni 2024.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-24
- Revisorernas bedömning av delårsrapporten, 2024-10-04
- Yttrande från auktoriserad revisor, KPMG, 2024-10-04
- Översiktlig granskning av delårsrapporten, KPMG, 2024-10-04
- Direktionen, § 32/2024
- Delårsrapport per den 30 juni 2024

Beslutet ska skickas till

Avfall och Återvinning Skaraborg, info@avfallskaraborg.se

Linda Karelid
Kanslichef

Delårsrapport för Skaraborgs kommunalförbund per den 31 augusti 2024

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna Skaraborgs kommunalförbunds delårsrapport per den 31 augusti 2024.

Sammanfattning

Syftet med Skaraborgs kommunalförbund är att tillvarata medlemskommunernas intressen och att främja deras samverkan och samarbete över kommungränserna. Verksamheten ska vara till kommunal nytta och skapa mervärde för medlemmarna. Direktionen för Skaraborgs kommunalförbund beslutade den 11 oktober 2024, § 76, att godkänna det upprättade delårsbokslutet. Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige godkänner Skaraborgs kommunalförbunds delårsrapport per den 31 augusti år 2024.

Bakgrund

Skaraborgs kommunalförbund bildades år 2006 av 15 kommuner. Kommunalförbundets syfte är att tillvarata medlemskommunernas intressen och att främja deras samverkan och samarbete över kommungränserna. Verksamheten ska vara till kommunal nytta och skapa mervärde för medlemmarna. Kommunalförbundet ska arbeta för att stärka Skaraborg som en attraktiv region med goda livsvillkor för alla invånare och samverka för utveckling och effektivt resursutnyttjande.

Direktionen för Skaraborgs kommunalförbund beslutade den 11 oktober 2024, § 76, att godkänna det upprättade delårsbokslutet.

Skaraborgs Kommunalförbunds delårsutfall är 5 238 tkr. Jämförelse mot budget (4 353 tkr) i delåret är avvikelsen ett överskott om 884 tkr. Föregående år 2023 var utfallet 1 389 tkr. I år har inte rekviseringar gjorts i augusti vilket gjordes föregående år. Avvikelsen mellan åren beror därför på skillnad i sätt att periodisera, under år 2024 görs motsvarande rekviseringar i september. För helåret 2024 styrs verksamheten i allt väsentligt enligt budget. Det positiva helårsresultatet uppstår inom Vårdförvaltningen.

Förbundets revisorer bedömer att delårsrapporten i allt väsentligt är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt. Bedömningen är att balanskravet kommer att uppfyllas för år 2024. Revisorerna bedömer att det prognosticerade resultatet är förenligt med de finansiella mål samt de verksamhetsmål som direktionen fastställt.

Förvaltningens bedömning

Utifrån underlagen föreslår kommunledningsförvaltningen att kommunfullmäktige godkänner Skaraborgs kommunalförbunds delårsrapport per den 31 augusti år 2024.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-24
- Revisorernas granskning av delårsrapporten, 2024-10-14
- Revisionsrapport från PWC, 2024-10-14
- Yttrande från sakkunnigt biträde, PWC, 2024-10-09
- Skaraborgs kommunalförbunds direktion § 76/2024
- Delårsrapport 2024

Beslutet ska skickas till

Skaraborgs kommunalförbund, info@skaraborg.se

Linda Karelid
Kanslichef

Delårsrapport för kommunalförbundet Miljösamverkan östra Skaraborg per den 31 augusti 2024

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna kommunalförbundet Miljösamverkan östra Skaraborgs delårsrapport per den 31 augusti 2024.

Sammanfattning

Kommunalförbundet Miljösamverkan östra Skaraborg (MÖS) har ansvar för tillsyn, kontroll och prövning inom miljö- och hälsoskyddsområdet samt livsmedelskontroll i medlemskommunerna. Direktionen beslutade den 18 oktober 2024, § 16, att överlämna kommunalförbundets delårsrapport per den 31 augusti 2024 till kommunfullmäktige i förbundets medlemskommuner och till förbundets revisorer.

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunfullmäktige att godkänna kommunalförbundet Miljösamverkan östra Skaraborgs delårsrapport per den 31 augusti 2024.

Bakgrund

Miljösamverkan östra Skaraborg (MÖS) är ett kommunalförbund med direktion som har ansvar för tillsyn, kontroll och prövning inom miljö- och hälsoskyddsområdet samt livsmedelskontroll i de fem medlemskommunerna Falköping, Hjo, Karlsborg, Skövde och Tibro.

Direktionen för Miljösamverkan östra Skaraborg beslutade den 18 oktober 2024, § 16, att överlämna kommunalförbundets delårsrapport per den 31 augusti 2024 till kommunfullmäktige i förbundets medlemskommuner och till förbundets revisorer.

Resultatet uppgår per den 31 augusti till 1 362 tkr. Avstämningen av semesterlöneskulden har en positiv resultatpåverkan motsvarande 626 tkr vid delåret. Även underskottet från föregående år som det beslutades skulle justeras under en treårsperiod har en positiv resultatpåverkan vid delåret på 310 tkr. Exkluderat dessa två poster noteras ett resultat motsvarande 426 tkr.

Vid årsbokslutet kommer avstämningen av semesterlöneskulden ha en negativ resultatpåverkan i stället vilket gör att helårsprognosen sätts till 572 tkr.

Revisorerna bedömer att delårsrapporten i allt väsentligt är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt. Bedömningen är att balanskravet kommer att uppfyllas år 2024. Revisorerna bedömer att det prognosticerade resultatet är förenligt med det finansiella mål som fastställts i budget 2024, samt att det prognosticerade resultatet delvis är förenligt med de verksamhetsmål som fastställts i budget 2024.

Förvaltningens bedömning

Mot bakgrund av underlaget föreslår kommunledningsförvaltningen att kommunfullmäktige godkänner kommunalförbundet Miljösamverkan östra Skaraborgs delårsrapport per den 31 augusti 2024.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-24
- Revisorernas bedömning av delårsrapporten, 2024-10-23
- Yttrande från sakkunnigt biträde, PWC
- Revisionsrapport från PWC, 2024-10-23
- Direktionen, § 16/2024
- Delårsrapport 2024

Beslutet ska skickas till

Miljösamverkan östra Skaraborg, miljoskaraborg@skovde.se

Linda Karelid
Kanslichef

Delårsrapport för kommunalförbundet Tolkförmedling Väst per den 31 augusti 2024

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna kommunalförbundet Tolkförmedling Västs delårsrapport per den 31 augusti 2024.

Sammanfattning

Tolkförmedling Väst är ett kommunalförbund med ändamålet att tillgodose medlemmarnas behov av språktolk. Förbundet har tilldelats uppdraget att bedriva språktolkförmedling och är därmed huvudman för verksamheten. Direktionen för Tolkförmedling Väst har den 27 september 2024, § 564, beslutat att godkänna delårsrapport 2024. Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige godkänner kommunalförbundet Tolkförmedling Västs delårsrapport per den 31 augusti 2024.

Bakgrund

Tolkförmedling Väst är ett kommunalförbund med ändamålet att tillgodose medlemmarnas behov av språktolk. Förbundet har tilldelats uppdraget att bedriva språktolkförmedling och är därmed huvudman för verksamheten. Medlemsorganisationernas verksamheter köper samtliga språktolktjänster av Tolkförmedling Väst. Förbundet bedriver även översättningsverksamhet.

Direktionen för Tolkförmedling Väst har den 27 september 2024, § 564, beslutat att godkänna delårsrapport 2024.

Utfallet för delåret är 2,4 miljoner kronor och prognosen för helåret är 2,6 miljoner kronor.

Revisorerna bedömer att resultatet i delårsrapporten är förenligt med de finansiella mål som direktionen beslutat om. Revisorerna kan inte bedöma resultatet i delårsrapporten med avseende på verksamhetsmålen, eftersom det saknas redovisning av utfallet per delår.

Förvaltningens bedömning

Mot bakgrund av underlagen föreslår kommunledningsförvaltningen att kommunfullmäktige godkänner kommunalförbundet Tolkförmedling Västs delårsrapport per den 31 augusti 2024.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-24
- Revisorernas bedömning av delårsrapporten, 2024-10-08
- Yttrande från auktoriserad revisor, KPMG, 2024-10-08
- Översiktlig granskning av delårsrapporten, KPMG, 2024-10-08
- Direktionen, § 564/2024
- Delårsrapport 2024

Beslutet ska skickas till

Kommunalförbundet Tolkförmedling Väst, kansli@tolkformedlingvast.se

Linda Karelid
Kanslichef

Delårsrapport för Samordningsförbundet Skaraborg per den 31 augusti 2024

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna Samordningsförbundet Skaraborgs delårsrapport per den 31 augusti 2024.

Sammanfattning

Samordningsförbundet Skaraborg är en samverkansform för Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Västra Götalandsregionen och 14 kommuner i Skaraborg. Styrelsen för Samordningsförbundet Skaraborg beslutade den 24 september 2024, § 6a, att godkänna delårsredovisningen. Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige godkänner Samordningsförbundet Skaraborgs delårsrapport per den 31 augusti 2024.

Bakgrund

Samordningsförbundet Skaraborg är en samverkansform för Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Västra Götalandsregionen och 14 kommuner i Skaraborg. Samordningsförbundet startade sin verksamhet januari 2021 och är ett resultat av en sammanslagning av de tre tidigare förbunden Samordningsförbundet Norra, Västra och Östra Samordningsförbundet. Målet är en effektiv användning av samhällets resurser och att med lokala behov avgöra vad som behövs för att fler personer ska få, behålla eller förbättra sin förmåga att förvärvsarbeta.

Styrelsen för Samordningsförbundet Skaraborg beslutade den 24 september 2024, § 6a, att godkänna delårsredovisningen.

Förvaltningens bedömning

Utifrån underlaget föreslår kommunledningsförvaltningen att kommunfullmäktige godkänner Samordningsförbundet Skaraborgs delårsrapport per den 31 augusti 2024.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-24
- Protokoll från styrelsen för Samordningsförbundet Skaraborg, 2024-09-24
- Samordningsförbundet Skaraborgs delårsredovisning per den 31 augusti 2024

Beslutet ska skickas till

Samordningsförbundet Skaraborg, info@samskaraborg.se

Linda Karelid
Kanslichef

Besvarande av motion från Malte Svensson (SD) och Johanna Johansson (SD) om att upprätta en krisfolder som skickas till samtliga hushåll i kommunen

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige anser motionen vara besvarad.

Sammanfattning

Malte Svensson och Johanna Johansson har för Sverigedemokraterna inkommit med en motion med förslag om att Falköpings kommun ska ta fram en kommunanpassad krisfolder som ska skickas till alla hushåll. Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg föreslår att motionen ska anses vara besvarad då ett arbete motsvarande motionens intentioner sedan tidigare är planerat att utföras. Arbetet behöver även synkas med framtagandet av trygghetspunkter och informationspunkter. Kommunledningsförvaltningen föreslår att motionen ska anses vara besvarad.

Bakgrund

Malte Svensson (SD) och Johanna Johansson (SD) har för Sverigedemokraterna inkommit med en motion med förslag om att Falköpings kommun ska ta fram en kommunanpassad krisfolder. I motionen föreslås att kommunfullmäktige ska besluta att Falköpings kommun ska upprätta en krisfolder som ska skickas ut till samtliga hushåll i Falköpings kommun.

Motionen har remitterats till nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg som har yttrat till över förslaget.

I nämndens yttrande framgår att kommunanpassad krisinformation som är tillgänglig även i frånvaro av el och internet, vilket föreslås i motionen, sedan tidigare är planerad att utföras enligt förberedelser för höjd beredskap och krisinformation. Nämnden föreslår därför kommunfullmäktige besluta att motionen ska anses vara besvarad. I förvaltningens underlag framgår att uppgiften att samordna och skapa innehåll för samtliga medlemskommuner i

Samhällsskydd Mellersta Skaraborg (Falköping, Götene, Skara och Tidaholm) hanteras inom arbetet med kriskommunikation.

Förvaltningens bedömning

Kommunledningsförvaltningen lyfter fram vikten av att en kommunanpassad krisinformation även innehåller information om trygghetspunkter och informationspunkter eftersom det är så pass viktig lokal information. Arbetet med framtagande av trygghetspunkter och informationspunkter planeras att påbörjas under år 2025.

I flerårsplanen för 2025–2027 finns uppdraget till kommunstyrelsen om att ta fram och redovisa en kommunövergripande lägesbild kring arbetet med civil beredskap. I detta ska det även redovisas strukturer för och förslag på stärkt samverkan med externa aktörer så som myndigheter, näringsliv och civilförsvarsorganisationer samt hur kommuninvånarnas delaktighet och informationstillgång kan stärkas.

Mot bakgrund av information ovan samt yttrandet från nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg föreslår kommunledningsförvaltningen att kommunfullmäktige beslutar att motionen ska anses vara besvarad.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-19
- Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg, § 26/2024
- Tjänsteutlåtande från samhällsskyddsförvaltningen, 2024-08-19
- Kommunfullmäktige, § 54/2024
- Motionen

Beslutet ska skickas till

Motionärerna

Linda Karelid
Kanslichef

Besvarande av motion från Ingvor Bergman (S) om att ge socialnämnden i uppdrag att ta fram ett lokalt avtal där det möjliggörs ständig helgtjänstgöring inom vården

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

Sammanfattning

Socialdemokraterna har genom Ingvor Bergman motionerat om att ge socialnämnden i uppdrag att tillsammans med HR-avdelningen ta fram ett lokalt avtal där det möjliggörs att arbeta ständig helgtjänstgöring inom vården samt att socialnämnden får i uppdrag att ta fram schemaförslag på ständig helgtjänstgöring. Motionen har remitterats till socialnämnden som föreslår att motionen ska avslås. Av socialnämndens yttrande framgår att nämnden anser att eventuella fördelar med ständig helgtjänstgöring med bibehållen heltidslön inte uppvägs av den kostnad som skulle uppstå. I nuvarande ekonomiska läge finns inte förutsättningar för detta förslag.

Flertalet kommuner gör eller planerar försök med helgtjänster. Det är också ett sätt att möta de skärpta kraven på dygnsvård. I de kommunerna där detta har införts nämns att det går att kombinera med studier alternativt förlänga arbetslivet för äldre medarbetare som funderar på pension alternativt gå ner i tid. Kommunledningsförvaltningen anser att detta principiellt kan vara ett förslag att utreda, men det bör göras när det finns ekonomiska förutsättningar att genomföras.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att motionen ska avslås dels med hänsyn till ekonomiska skäl, men även med hänsyn till organisatoriska och praktiska utmaningar såsom omstruktureringar av nuvarande arbetsrutiner och scheman vilket även andra kommuner belyser vikten av.

Bakgrund

Socialdemokraterna har genom Ingvor Bergman motionerat om att ge socialnämnden i uppdrag att tillsammans med HR-avdelningen ta fram ett

lokalt avtal där det möjliggörs att arbeta ständig helgtjänstgöring inom vårdyrken samt att socialnämnden får i uppdrag att ta fram schemaförslag på ständig helgtjänstgöring.

Då kompetensförsörjning är en av våra främsta utmaningar för att säkra behovet av arbetskraft menar Socialdemokraterna att ständig helgtjänstgöring kan vara ett verktyg att attrahera och locka fler att arbeta inom vårdyrket. Vidare menar Socialdemokraterna att det behöver finnas olika arbetstidsmodeller för olika skeenden i livet.

Socialnämnden har i sitt yttrande beaktat de olika delarna i motionen och förvaltningens bedömning är att fullmäktige bör avslå motion om ständig helgtjänstgöring med bibehållen heltidslön utifrån ökad årskostnad och det ekonomiska läget som socialförvaltningen befinner sig i nu och de kommande åren.

Förvaltningens bedömning

Principiellt kan ständig helgtjänstgöring vara ett förslag att utreda men det bör göras när det finns ekonomiska förutsättningar att genomföras. Flertalet kommuner gör eller planerar försök med helgtjänster. Det är också ett sätt att möta de skärpta kraven på dygnsvila som trädde i kraft den 1 oktober 2023. I de kommunerna där detta har införts nämns att det går att kombinera med studier alternativt förlänga arbetslivet för medarbetare som funderar på pension alternativt gå ner i tid. En sådan förändring kan potentiellt leda till ökad kontinuitet och effektivitet i berörd verksamhet.

Det är emellertid viktigt att kommunen tar hänsyn till de ekonomiska aspekterna av detta förslag. Införandet av ständig heltjänstgöring kan medföra ökade kostnader, exempelvis genom behov av att anställa fler medarbetare eller justera nuvarande arbetsvillkor. Det är även viktigt att ta hänsyn till de organisatoriska och praktiska utmaningar som kan uppstå, såsom omstruktureringar av nuvarande arbetsrutiner och scheman. Detta är något som även andra kommuner betonar vikten av. De organisatoriska svårigheter som man mest ser är bland annat:

- Den nuvarande chefens roll och tillgänglighet
- Helgteamet är helt avskilt från det övriga teamet
- Svårigheter med APT och utbildningar, som ofta av praktiska skäl hålls under dagtid
- Uppdraget som fast omsorgskontakt måste fördelas på dagpersonal, vilket innebär att färre medarbetare kan åta sig dessa uppdrag.

Vidare anser kommunledningsförvaltningen att jämställdhetsperspektivet behöver tas i beaktande då införandet av ständig helgtjänstgöring kan ses som en risk då det oftast kvinnor, som väljer att arbeta ständig helg, också blir de som får stå för livspusslet och därmed får dra ett ännu större lass av hemarbetet.

I nuläget saknas det ekonomiska förutsättningarna och det är således svårt att säkerställa att denna förändring är hållbar och fördelaktig för förvaltningen i stort. Kommunledningsförvaltningen delar därför socialnämndens bedömning om att införa helgtjänstgöring skulle öka förvaltningens kostnad

för personal samt att det skulle innebära att ytterligare personal skulle behöva rekryteras.

Kommunledningsförvaltningen vill också betona att ett lokalt kollektivavtal om heltjänstgöring beslutas av kommunstyrelsen, enligt dess reglemente. Därefter verkställs och implementeras ett sådant beslut i samverkan med fackliga parter utifrån verksamhetens behov. Schema för detta bedöms ingå i verkställigheten av ett sådant beslut och är således inte en sådan fråga av principiell art som ska beslutas av kommunfullmäktige.

Sammanfattningsvis föreslår kommunledningsförvaltningen att kommunfullmäktige avslår motionen, framför allt mot bakgrund av de ekonomiska förutsättningar som socialnämnden har, men även med hänsyn till organisatoriska och praktiska utmaningar.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Förändringar i riktning med motionen kommer sannolikt innebära betydande kostnader och resurser som för närvarande inte bedöms vara motiverade i relation till de potentiella fördelar som skulle uppnås med ständig helgtjänstgöring.

Socialförvaltningen har utifrån motionärens förslag gjort en översiktsberäkning på vad kostnaden skulle bli för förvaltningen att införa ständig helgtjänstgöring. Förvaltningen har också gjort en översiktlig analys av konsekvenserna av att införa ständig helgtjänstgöring. Enligt den grova kostnadsberäkning som redovisas av förvaltningen innebär det en ökad kostnad om ca 6,2 miljoner per år, vilket inte ryms inom socialnämndens av kommunfullmäktige beslutade budgetram. Kostnaden är kopplad till minskat heltidsmått och nyrekrytering av utbildad personal.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen 2024-09-10
- Socialnämnden § 55/2024
- Tjänsteutlåtande från socialförvaltningen, 2024-05-02
- Kommunfullmäktige § 99/2023
- Motionen

Beslutet ska skickas till

Motionären
Socialnämnden

Maria Axelsson
HR-chef

Besvarande av motion från Heléne Svensson (S) och Marie Post (S) om utvecklingen vid konstgräsplanerna

Förslag till beslut

1 Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen.

Sammanfattning

Heléne Svensson (S) och Marie Post (S) har lämnat en motion om utveckling vid konstgräsplanerna Ålevi och Odenvi. I motionen föreslås att kommunen ska ta fram en ekonomisk plan för byte av underlag på konstgräsplanerna, samt en långsiktig utvecklingsplan för området som inkluderar faciliteter som klubbförråd, kiosk och speakerbås. Även utvecklingen av området runt boulebanorna nämns. Kultur- och fritidsnämnden har föreslagit att motionen ska avslås, eftersom det i nuläget saknas tillräcklig information och det behövs ett mer övergripande perspektiv på fotbollsverksamhetens utveckling i kommunen. Det finns också oklarheter kring hållbara alternativ till gummigranulat i konstgräsplaner. Mot bakgrund av kultur- och fritidsnämndens yttrande föreslår kommunledningsförvaltningen att motionen ska avslås.

Bakgrund

Socialdemokraterna har genom Heléne Svensson och Marie Post lämnat en motion om utveckling vid konstgräsplanerna. I motionen föreslås att kommunfullmäktige ska ge kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram en ekonomisk plan för Ålevi och Odenvi gällande kostnaden för byte av underlag på konstgräsplanerna, att ta fram en långsiktig utvecklingsplan för området som innehåller klubbförråd, kiosk, speakerbås, samt att ta fram en plan för utveckling av området runt boulebanorna. I motionen föreslås också att detta redovisas till kommunstyrelsen senast augusti 2024.

Motionen har remitterats till kultur- och fritidsnämnden som föreslår att motionen ska avslås. Kultur- och fritidsförvaltningen ser positivt på att utreda fotbollsverksamhetens förutsättningar och utveckling, men betonar behovet av ett helhetsperspektiv snarare än att fokusera på ett specifikt område.

Förvaltningen beskriver att det behövs mer fakta och klarhet om bland annat hållbara alternativ till gummigranulat i konstgräsplaner. Idag finns inget

hållbart alternativ som kan användas eller beräknas. Föreningarnas synpunkter behöver beaktas, samt hänsyn tas till program och utredningar som exempelvis det fritidspolitiska programmet som beräknas vara klart våren 2025. Kultur- och fritidsförvaltningen anser att det i nuläget finns för många oklarheter för att få en komplett bild av det bäst lämpade fotbollsområdet i centralorten.

Förvaltningens bedömning

Efter att kultur- och fritidsnämnden lämnat yttrande över motionen har kommunfullmäktige beslutat att i flerårsplanen för år 2025–2027 avsätta medel för konstgräsplanerna. Däremot är förvaltningens bedömning att de övriga punkter som motionärerna föreslår inte en del av det som fullmäktige har beslutat om. Därmed lutar sig förvaltningen mot kultur- och fritidsnämndens tidigare gjorda bedömning om att arbete bör ske utifrån ett helhetsperspektiv när det kommer till fotbollsverksamhetens förutsättningar och utveckling, snarare än att rikta fokus på ett specifikt område.

Med hänvisning till ovanstående föreslår kommunledningsförvaltningen att motionen ska avslås.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några ekonomiska konsekvenser, varför beslut om finansiering inte behöver tas. Ett bifall till motionen skulle dock innebära ökade kostnader för kommunen samt omprioritering av resurser.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-09-10
- Kultur- och fritidsnämnden § 47/2024
- Kommunfullmäktige § 3/2024
- Motionen

Beslutet ska skickas till

Motionärerna

Linda Karelid
Kanslichef

Val av ombud till Backgårdens Vind AB:s bolagsstämmor år 2025 och 2026

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att välja XX(X) till ombud till Backgårdens Vind AB:s bolagsstämmor år 2025 och 2026.
- 2 Kommunstyrelsen beslutar att välja XX(X) till ombudsersättare till Backgårdens Vind AB:s bolagsstämmor år 2025 och 2026.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har utifrån nämndens reglemente, § 10 punkten 15 möjlighet att ”utse ombud och utfärda ägarinstruktion till ombuden för att tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de bolag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intressen i, samt de kommunalförbund, föreningar, andra organisationer och samverkansorgan som kommunen är medlem i.”

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-12-19

Beslutet ska skickas till

Ombud
Ombudsersättare
Backgårdens Vind AB
Anna-Karin Linder, administratör
Löneenheten

Jenny Trygg
Kommunsekreterare

Val av ombud till stiftelsen Ållebergs Segelflygmuseums årsmöten år 2025 och 2026

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att välja XX(X) till ombud till stiftelsen Ållebergs Segelflygmuseums årsmöten år 2025 och 2026.
- 2 Kommunstyrelsen beslutar att välja XX(X) till ombudsersättare till stiftelsen Ållebergs Segelflygmuseums årsmöten år 2025 och 2026.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har utifrån nämndens reglemente, § 10 punkten 15 möjlighet att ”utse ombud och utfärda ägarinstruktion till ombuden för att tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de bolag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intressen i, samt de kommunalförbund, föreningar, andra organisationer och samverkansorgan som kommunen är medlem i.”

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-12-19

Beslutet ska skickas till

Ombud
Ombudsersättare
Stiftelsen Ållebergs Segelflygmuseum
Anna-Karin Linder, administratör
Löneenheten

Jenny Trygg
Kommunsekreterare

Val av ombud till Inera AB:s ägarråd och bolagsstämmor år 2025 och 2026

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att välja XX(X) till ombud till Inera AB:s ägarråd och bolagsstämmor år 2025 och 2026.
- 2 Kommunstyrelsen väljer XX(X) till ombudsersättare till Inera AB:s ägarråd och bolagsstämmor år 2025 och 2026.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har utifrån nämndens reglemente, § 10 punkten 15 möjlighet att ”utse ombud och utfärda ägarinstruktion till ombuden för att tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de bolag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intressen i, samt de kommunalförbund, föreningar, andra organisationer och samverkansorgan som kommunen är medlem i.”

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-12-19

Beslutet ska skickas till

Inera AB
Ombud
Ombudsersättare
Anna-Karin Linder, administratör
löneenheten

Jenny Trygg
Kommunsekreterare

Val av ombud till Hotellfastigheter i Falköping AB:s bolagsstämmor år 2025 och 2026

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att välja XX(X) till ombud till Hotellfastigheter i Falköping AB:s bolagsstämmor under år 2025 och 2026.
- 2 Kommunstyrelsen beslutar att välja XX(X) till ombudsersättare till Hotellfastigheter i Falköping AB:s bolagsstämmor under år 2025 och 2026.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har utifrån nämndens reglemente, § 10 punkten 15 möjlighet att ”utse ombud och utfärda ägarinstruktion till ombuden för att tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de bolag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intressen i, samt de kommunalförbund, föreningar, andra organisationer och samverkansorgan som kommunen är medlem i.”

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-27

Beslutet ska skickas till

Hotellfastigheter i Falköping AB
Ombud
Ombudsersättare
Anna-Karin Linder, administratör
Löneenheten

Jenny Trygg
Kommunsekreterare

Val av ombud till Falköpings Hyresbostäder AB:s bolagsstämmor år 2025 och 2026

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att välja XX(X) till ombud till Falköpings Hyresbostäder AB:s bolagsstämmor år 2025 och 2026.
- 2 Kommunstyrelsen väljer XX(X) till ombudsersättare till Falköpings Hyresbostäder AB:s bolagsstämmor år 2025 och 2026.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har utifrån nämndens reglemente, § 10 punkten 15 möjlighet att ”utse ombud och utfärda ägarinstruktion till ombuden för att tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de bolag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intressen i, samt de kommunalförbund, föreningar, andra organisationer och samverkansorgan som kommunen är medlem i.”

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-27

Beslutet ska skickas till

Falköpings Hyresbostäder AB
Ombud
Ombudsersättare
Anna-Karin Linder, administratör
Löneenheten

Jenny Trygg
Kommunsekreterare

Val av ombud till Falbygdens Bredbands AB:s bolagsstämmor år 2025 och 2026

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att välja XX(X) till ombud till Falbygdens Bredband AB:s bolagsstämmor år 2025 och 2026.
- 2 Kommunstyrelsen beslutar att välja XX(X) till ombudsersättare till Falbygdens Bredband AB:s bolagsstämmor år 2025 och 2026.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har utifrån nämndens reglemente, § 10 punkten 15 möjlighet att ”utse ombud och utfärda ägarinstruktion till ombuden för att tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de bolag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intressen i, samt de kommunalförbund, föreningar, andra organisationer och samverkansorgan som kommunen är medlem i.”

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-27

Beslutet ska skickas till

Falbygdens Bredband AB
Ombud
Ombudsersättare
Anna-Karin Linder, administratör
Löneenheten

Jenny Trygg
Kommunsekreterare

Val av ägarrepresentant till Samordningsförbundet Skaraborg år 2025 och 2026

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att välja XX(X) till ägarrepresentant i Samordningsförbundet Skaraborg år 2025 och 2026.
- 2 Kommunstyrelsen väljer XX(X) till ersättare för ägarrepresentanten i Samordningsförbundet Skaraborg år 2025 och 2026.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har utifrån nämndens reglemente, § 10 punkten 15 möjlighet att ”utse ombud och utfärda ägarinstruktion till ombuden för att tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de bolag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intressen i, samt de kommunalförbund, föreningar, andra organisationer och samverkansorgan som kommunen är medlem i.”

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-27

Beslutet ska skickas till

Samordningsförbundet Skaraborg
Ägarrepresentant
Ersättare för ägarrepresentanten
Anna-Karin Linder, administratör
Löneenheten

Jenny Trygg
Kommunsekreterare

Val av representant till Luft i Västs årsmöten år 2025 och 2026

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att välja XX(X) till representant till Luft i Västs årsmöten år 2025 och 2026.
- 2 Kommunstyrelsen beslutar att välja XX(X) till representantsersättare till Luft i Västs årsmöten år 2025 och 2026.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har utifrån nämndens reglemente, § 10 punkten 15 möjlighet att ”utse ombud och utfärda ägarinstruktion till ombuden för att tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de bolag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intressen i, samt de kommunalförbund, föreningar, andra organisationer och samverkansorgan som kommunen är medlem i.”

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-11-27

Beslutet ska skickas till

Luft i Väst
Representant
Representantsersättare
Löneenheten
Anna-Karin Linder, administratör

Jenny Trygg
Kommunsekreterare

Nominering av styrelseledamöter till den ideella föreningen Daléniums årsstämma år 2025

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att nominera XX(X) och XX (partipolitiskt obunden) till styrelseledamöter i den ideella föreningen Dalénium.
- 2 Nomineringarna skickas till valberedningen för Daléniums årsstämma år 2025.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har utifrån nämndens reglemente, § 10 punkten 15 möjlighet att ”utse ombud och utfärda ägarinstruktion till ombuden för att tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de bolag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intressen i, samt de kommunalförbund, föreningar, andra organisationer och samverkansorgan som kommunen är medlem i.”

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2024-12-19

Beslutet ska skickas till

Den ideella föreningen Dalénium
Valda ledamöter
Anna-Karin Linder, administratör
Löneenheten

Jenny Trygg
Kommunsekreterare

Besvarande av initiativärende från Socialdemokraterna om diskussion med Västra Götalandsregionen om tomma lokaler på sjukhusområdet

Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att anse initiativärendet besvarat.

Sammanfattning

Socialdemokraterna har väckt ett initiativärende om de tomma lokalerna på sjukhusområdet vid Mösseberg. Socialdemokraterna föreslår att fastighetsavdelningen ges i uppdrag att påbörja en diskussion med Västra Götalandsregionens fastighetsavdelning i syfte att diskutera utvecklingen av de tomma lokaler som finns vid sjukhusområdet. Fastighetsavdelningen har under hösten 2024 startat en dialog med Västra Götalandsregionens fastighetsavdelning i syfte att undersöka deras lokaler och huruvida de kan fylla kommunens behov. Mot bakgrund av ett en dialog är påbörjad med Västra Götalandsregionen föreslår kommunledningsförvaltningen att initiativärendet ska anses vara besvarat.

Bakgrund

Socialdemokraterna har genom Patrik Andersson (S), Ingvor Bergman (S) och Johanna Svensson (S) väckt ett initiativärende till kommunstyrelsen med förslaget att ge fastighetsavdelningen i uppdrag att påbörja en diskussion med Västra Götalandsregionens fastighetsavdelning i syfte att diskutera utvecklingen av de tomma lokaler som finns på sjukhusområdet, Mösseberg. Kommunstyrelsen beslutade den 20 november 2024, § 221, att överlämna initiativärendet till kommunledningsförvaltningen för beredning.

Förvaltningens bedömning

Kommunledningsförvaltningen anser att det generellt sett är lämpligt att undersöka samtliga lokaler i Falköpings kommun i syfte att hyra alternativt förvärva för att tillgodose det kommunala behovet. Förvaltningen anser att det är viktigt att ha rätt typ av fastighet för rätt typ av verksamhet.

Fastighetsavdelningen har under hösten 2024 startat en dialog med Västra Götalandsregionens fastighetsavdelning i syfte att undersöka deras lokaler och huruvida de kan fylla kommunens behov.

Kommunledningsförvaltningen kommer att tillsammans med socialförvaltningen titta vidare på fastigheterna vid sjukhusområdet i syfte att planera för framtida kommunala behov.

Sjukhusområdet är även intressant ur ett stadsbyggnadsperspektiv, främst kopplat till möjligheter för framtida tätortsutbyggnad. Därav behövs en vidare diskussion ske med Västra Götalandsregionen för att få en tydligare bild av deras framtida planer för området i stort. Ett första initiativ kring detta togs på politisk nivå tidigare i höstas och kommer följas upp av kontakter på tjänstepersonsnivå.

Mot bakgrund av ett en dialog sedan tidigare är påbörjad med Västra Götalandsregionen föreslår kommunledningsförvaltningen att initiativärendet ska anses vara besvarat.

Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2025-01-08
- Initiativärende från Socialdemokraterna

Beslutet ska skickas till

Marcus Boström, verksamhetschef fastighet och service
Simon Kiel, lokalsamordnare fastighetsavdelningen

Marcus Boström
Verksamhetschef fastighet och service