

# KOMMUNAL

# FÖRFATTNINGSSAMLING

## FÖR FALKÖPINGS KOMMUN

KS 2011/356 101

KFS 2012:10

### **Attestreglemente för Falköpings kommun**

(Antaget av kommunfullmäktige den 30 januari 2012)  
(Gäller från och med den 1 februari 2012)

#### **§ 1**

Detta reglemente gäller för kontroll av kommunens ekonomiska transaktioner, inklusive interna transaktioner, medelsförvaltning samt medel som kommunen ålagts eller åtagit sig att förvalta och/eller förmedla.

#### **§ 2**

Kommunens nämnder ansvarar för den interna kontrollen och tillser därmed att bestämmelserna i detta reglemente iakttas och att tillämpliga kontrollmoment utförs.

#### **§ 3**

Kontrollarbetet ska utformas så att den interna kontrollen inom nämnderna är tillräcklig. Varje nämnd ska ange innebörd och omfattning av attestanters och konterares ansvar.

#### **§ 4**

Transaktioner ska konteras och attesteras innan de utförs. Dessa åtgärder innebär

- mottagnings- och granskningsattest; kontroll mot leverans/prestation och kontroll av uträkning (pris- och sakkontroll) mot faktura, e-faktura eller skannad faktura
- beslutsattest; kontroll mot faktura/e-faktura/skannad faktura/underlag beställning/beslut och villkor
- behörighetsattest; kontroll av behörighet hos attestanter samt att kontering skett.

Ovan anförda kontrollmoment kan kompletteras med de övriga kontroller, som respektive förvaltning finner erforderliga för särskilda fall.

## **§ 5**

Varje nämnd utser befattningar och/eller funktioner med rätt att kontera och attestera eller vara ersättare för dessa.

## **§ 6**

Attestmoment får inte utföras av den som själv ska betala till kommunen och där ta emot transaktionen eller själv ta emot en betalning från kommunen.

## **§ 7**

Varje nämnd svarar för att upprätta och hålla en aktuell förteckning över utsedda attestanter.

## **§ 8**

Kommunstyrelsen får utfärda anvisningar för tillämpningen av detta reglemente.

---

Denna kommunala författning ersätter författningen 1994:04.