

# Högstadium Centrums plan mot diskriminering och kränkande behandling.



Högstadium Centrums plan mot diskriminering och kränkande behandling

Omfattning: Högstadiums Centrum åk 7-9

Ansvariga: Rektorer

Tid: 2021-09-01 till 2022-08-31

## Högstadiums Centrums vision

Högstadium Centrum är en skola där alla elever är allas elever för att för att skapa lärande, trygghet och trivsel. Lärande, trygghet och trivsel ska genomsyra vardagen för både elever och personal. Vi ser varje elev utifrån sina egna förutsättningar och försöker skapa en lärandesituation där elever känner trygghet och trivsel. Acceptans av elevers olikheter skapar en fungerande mångfald där alla har lika värde.

Med grund i trygghet och trivsel skapas förutsättningar för lärande. Vi utvecklar elevernas kunskaper och förmågor genom att fokusera på undervisningen, där varje elev ska synliggöras, utmanas och lyckas. Med en helhetssyn på eleven får alla möjlighet att utveckla kunskaper och färdigheter utifrån sina egna förutsättningar.

## Tillsammans i arbetet mot kränkande behandling

### Elever

Årets insatser utvärderas av alla elever genom elevråd i 7-9 samt elevskyddsombud. Utifrån detta bestäms utvecklingsområden för nästa läsår. Utöver detta är personal lyhörd för synpunkter som eleverna lyfter under året.

### Vårdnadshavare

Högstadium Centrum uppmuntrar alltid vårdnadshavare att ta kontakt med skolans personal vid frågor, oro för elev eller synpunkter på förbättringsområden.

### Skolans personal

Personal utvärderar insatserna i slutet av läsåret. Rektorer och elevhälsan följer upp och ser till att plan för kommande år upprättas.



## Förankring av planen

Denna plan upprättas årligen under augusti månad och går igenom i samtliga klasser vid terminsstart, i varje lärararbetslag samt på utvecklingssamtal och föräldramöten.

Under varje läsår arbetar samtliga klasser med de utvecklingsområden som är framtagna utifrån föregående års utvärdering och kartläggning. Arbetet sker bland annat i form av filmvisning med diskussioner, värderingsövningar samt integrerat i ämnesundervisningen.

Den upprättade planen publiceras på skolans hemsida.

## Kartläggningsmetoder

- Diskussioner i de olika arbetslagen kontinuerligt.
- Elevernas trivsel utifrån Unikum terminsvis.
- Trivselsamtal genomförs efter skolstart av åk 7.
- Elevenkät under vårterminen i särskolan genomförs enkäten genom individsamtal/genom utvärderings intervjuer.

Dessutom genomförs LUPP-enkäten och CAN-enkäten av elever med regelbundenhet (ej årligen).

## Utvärdering

Planen mot diskriminering och kränkande behandling utvärderas årligen i juni.

Plan för utvärdering

1. Elever utvärderar planen genom att elevrådet lyfter frågan i respektive klassråd under maj månad. Klassrådets synpunkter diskuteras i elevrådet under juni månad. (*Ansvar: rektor och elevråd*)
2. Personal utvärderar planen genom att den lyfts på APT i maj (arbetsmiljö). (*Ansvar: rektor*)
3. I juni skrivs planen för nästkommande läsår. (*Ansvar: rektor och kurator*)
4. Personal informeras om planen under höstterminens uppstartsdagar. (*Ansvar: rektor*)
5. Personal informerar i klasserna om den nya planen vid klassens första mentorstid. (*Ansvar: mentor/studiehandledare*)
6. Elevrådet informeras under läsårets första elevråd. (*Ansvar: rektor*)

## Definitioner och begrepp

Skolans värdegrund

- Människolivets okränkbarhet
- Individens frihet och integritet
- Alla människors lika värde

- Jämställdhet mellan könen
- Solidaritet mellan människor

### **Diskriminering**

När skolan på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever och missgynnandet har ett samband med någon eller några av diskrimineringsgrunderna.

- kön
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- sexuell läggning
- funktionshinder
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- ålder

Med direkt diskriminering menas att en elev missgynnas genom särbehandling på grund av t.ex. sitt kön. Det kan t.ex. vara att någon blir nekad en utbildningsplats med motivering att det redan finns så många pojkar där.

Indirekt diskriminering kan uppstå om alla behandlas lika. Om exempelvis alla serveras samma mat, blir elever indirekt diskriminerande om de på grund av religiösa skäl behöver annan mat.

### **Trakasserier och kränkande behandling**

Både elever och skolpersonal kan göra sig skyldiga till trakasserier och kränkande behandling. Trakasserier och kränkningar kan vara:

- fysiska (t.ex. att bli utsatt för slag eller knuffar)
- verbala (t.ex. att bli hotad eller kallad för hora, bög)
- psykosociala (t.ex. att bli utsatt för utfrysning, blickar, ryktesspridning)
- text- och bildburna (t.ex. klotter, brev och lappar, e-post, sms eller mms, social medier)

Trakasserier är uppträdande som kränker en elevs värdighet och som har samband med diskrimineringsgrunderna.

Kränkande behandling är uppträdande som kränker en elevs värdighet, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund. Det kan vara att retas, knuffas, frysa ut och mobba. För att en kränkning skall betecknas som mobbning förutsätts att den som utsätts blir det vid upprepade tillfällen över tid. Det råder även en obalans i maktförhållande mellan de/den som mobbar och de/den som blir utsatt för mobbning.

### **Repressalier och befogade tillsägelser**

Skolan/personalen får inte utsätta en elev för straff eller annan negativ behandling på grund av att eleven eller vårdnadshavaren anmält skolan för diskriminering eller påtalat förekomsten av trakasserier eller kränkande behandling.

Personal på skolan måste ibland tillrättavisa en elev som är störande och skapar oro för att skapa en god arbetsmiljö. En befogad tillrättavisning är inte en kränkning i lagens mening, även om eleven ifråga kan uppleva tillsägelser som kränkande.

# Planen mot diskriminering och kränkningar ska tydliggöra

## Främjande insatser

- Förstärka och lyfta de positiva förutsättningarna för likabehandling genom arbete med värdegrundsfrågor i personal- och elevgrupp.
- Ska ingå som en naturlig del i verksamheten och omfatta alla diskrimineringsgrunder.

## Förebyggande insatser

- Förhindra diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling.
- De förebyggande insatserna ska omfatta de riskfaktorer som identifierats vid kartläggningen.

## Åtgärdande insatser

- Handlingsplanen för att upptäcka, utreda, åtgärda och följa upp alla former av kränkande behandling.

## Främjande insatser under läsåret 2021/2022

1. De sju diskrimineringsgrunderna ska arbetas aktivt med under hela året och i ordinarie undervisning inom alla ämnen och av alla anställda på skolan. Vi utgår ifrån vår plan mot diskriminering och kränkande behandling och elevhälsan kan hjälpa till vid behov att ta fram lämpligt arbetsmaterial. (*Ansvar:* alla undervisande lärare)
2. Värdegrundsarbete ska genomföras genom ordinarie undervisning under hela läsåret och ska genomsyra alla undervisning och i varje kontakt med enskild elev. (*Ansvar:* all personal)
3. Mentorskapet är viktigt för att arbeta för elevernas trygghet och välmående. På utvecklingssamtalet är den egna trivseln en stående punkt. Mentorskapet är också viktigt för att tydliggöra för vårdnadshavare och elever om skolans plan för diskriminering och kränkande behandling samt om rättigheter och skyldigheter eleven och vårdnadshavarna har i skolans värld. (*Ansvar:* mentor och elev)
4. Personal på skolan uppmärksammar framförallt positivt beteende hos elever och använder ett gott bemötande. (*Ansvar:* all personal)
5. Eleverna är med och påverkar skolans verksamhet genom att vi har regelbundna klass- och elevråd som protokollförs. (*Ansvar:* rektor, fritidsledare, mentor och representanter ur elevrådet)
6. Elevhälsan arbetar med EHM som ett arbetsverktyg under läsåret för att utveckla de främjande och förebyggande insatserna. Lärarna har både främjande, förebyggande, åtgärdande och uppföljande elevhälsoarbete som stående punkt när de träffas i sitt arbetslag. Det kommer finnas representanter från elevhälsan som deltar på arbetslagsträffar under läsåret. (*Ansvar:* Rektor)
7. Varje vecka träffas skolans elevhälsosteam (EHT) som uppmärksammar och följer upp enskilda elever eller grupper av elever. Återkoppling ges till mentorer. (*Ansvar:* rektor)

8. Skolledning har separata veckovisa möten med kuratorer och specialpedagoger. (Ansvaret: rektor)
9. Vi arbetar aktivt för att ha en gemensam lektionsstruktur kring uppstart och slut på lektionen som gynnar lärandet och bidrar till ökad arbetsro. (Ansvaret: rektor och klassrumsansvarig)
10. Mentorerna kommer ha trivselsamtal med elever i åk 7 och åk 8 för att se över trivsel och kamratskap i skolan/klassen, när nya grupper har bildats. Resultaten av trivselsamtalen överlämnas till kuratorer och rektor. (Ansvaret: mentor, kurator och rektor)
11. Vi samarbetar med kommunens SPC, fältsekreterare, Socialtjänst, Räddningstjänst, Polisen, Ungdomens hus och Ungdomsmottagningen. (Ansvaret: elevhälsan)
12. Alla vuxna på skolan har ett ansvar för att eleverna ska känna sig trygga under hela skoldagen. All personal har ett ansvar att vistas ute bland eleverna i den mån de har möjlighet för att minska risk för oro och konflikter. (Ansvaret: All personal)
13. Skolan har gemensamma upplägg på föräldramöten i åk 7-9. Mötena har olika teman och eleverna kommer under 3-4 mentorstider arbeta kring samma tema. Det finns färdigplanerade lektioner och under läsåret 2019/2020, åk 7 ungdomars nätvardag, åk 8 ANT och åk 9 gymnasieval.

## **Förebyggande arbetet läsåret 2021/2022**

1. Vi letar lämplig kompetensutveckling utifrån plan mot diskriminering och kränkande behandling för personal och elever. (Ansvaret: lärare och elevhälsan)
2. Genomgång av rutiner kring arbetet med kränkande behandling - Draft it (Ansvaret: rektor).
3. Information kring kränkande behandling ges till elever under mentorstid. (Ansvaret: mentorerna)
4. Planering av rast- och matvärdar varje läsår. (Ansvaret: rektor)
5. Idrottslärare arbetar tillsammans med drogförebyggande samordnare samt HLR utbildning via Räddningstjänsten. (Ansvaret: idrottslärarna)
6. Kuratorerna tillsammans med lärare arbetar med Porr och porrkultur med åk 8 i Svenska och SO. Kuratorerna jobbar med Våld i nära relation med åk 9 samt . (Ansvaret: Kuratorerna)
7. Skolans elever som deltar i Ungdomsstyrkan, tillsammans med Samhällskydd, jobbar med trygghet och trivsel på skolan. Detta görs bland annat genom att undersöka trygga zoner på skolan. Elevrådet informeras kring arbetet. (Ansvaret: rektor, kurator och fritidsledare)
8. Årliga hälsosamtal som genomförs av skolsköterskan i åk 8.

# Åtgärdande insatser läsåret 2021/2022

## Kränkande handling

När misstanke om att någon utsätts för någon form av kränkande behandling ska vi alla reagera och agera omgående!

## Anmälan

Vid kränkande behandling kan elev/förälder vända sig till mentor, rektor, skolans kuratorer, skolsköterska eller annan vuxen på skolan som de känner förtroende för.

Den som tagit emot en anmälan gör en skriftlig anmälan på Draftit som ligger under Falnet. Anmälan skickas då till skolledning som delegerar ärendet för utredning.

## Rutiner för att anmäla, utreda och åtgärda när elev kränks av elev

1. Den som får information om en kränkande handling gör en anmälan på Draftit. Vid behov kontaktas hemmet omgående.
2. Anmälan hamnar då hos rektor som beslutar vem som skall genomföra utredning av kränkingsanmälan. Utredning kan göras av vilken vuxen som helst på skolan som bedöms mest lämpad att genomföra utredningen i just det ärendet och ansvarar då för dokumentation i ärendet..
3. Utredning sker utifrån Draftit. Samtal kan ske med både den som är utsatt och som utsätter samt vårdnadshavare. Önskvärt är att man är två vuxna vid samtalen.
4. Vid allvarligare kränkningar följer skolan den gemensamma policyn för polisanmälan. Skolan informerar även den utsattes vårdnadshavare att de har möjlighet att göra en polisanmälan. (kränkning kan vara ett brott enligt brottsbalken som misshandel, olaga hot, olaga tvång, ofredande, trakasserier, förtal/förolämpning, sexuellt ofredande och hets mot folkgrupp).
5. Utredningen tas upp på EHT. Rektor beslutar om eventuella åtgärder.
6. Uppföljning av utredningen sker inom lämplig tid och tas upp på EHT varvid rektor beslutar om eventuella fortsatta åtgärder.

## Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

Rektor har ansvar för att utreda och dokumentera kränkning mellan personal och elev. Samtal med de inblandade leds av rektor. Berörda föräldrar kontaktas av rektor. Rektor ansvarar för uppföljning och eventuella åtgärder.

## **Tillfällen för arbete med likabehandling och diskrimineringsgrunderna**

<b>Aktivitet</b>	<b>Ansvarig</b>
Mentorstid	Mentor
Klassråd	Mentor
Elevhälsoteam	Rektor
Arbetslagsträff	Arbetslagsledare/Rektor
Elevråd	Rektorer/Fritidsledare
Trivsel- och ordningsregler	Elevrådet/Rektor/Mentor
Likabehandlingsplan/diskrimineringsgrunderna	Rektor/EHT/Mentor
Kompetensutveckling	Rektor
Information till ny personal om LBP	Rektor